



**biblioteca
virtual.**

Manual de Uso

Plataforma do Aluno

Sumário

1. Sobre o documento	4
2. Login	4
2.1. Acesso direto	4
2.2. Acesso através de sua instituição	5
2.3. Primeiro acesso	5
2.3.1. <i>Dados principais</i>	5
2.3.2. <i>Dados complementares</i>	5
2.3.3. <i>Confirmação de e-mail</i>	6
2.3.4. <i>Consentimento do responsável legal</i>	8
2.3.5. <i>Consentimento para tratamento de dados pessoais</i>	11
2.4. Recuperação de senha	12
2.5. Tutorial e preferências	13
3. Conhecendo a plataforma	14
3.1. Home	15
3.1.1. <i>Sugestões de Leitura</i>	15
3.1.2. <i>Continue Lendo</i>	16
3.1.3. <i>Minha Lista</i>	16
3.1.4. <i>Citação do dia</i>	16
3.1.5. <i>Adicionados recentemente</i>	17
3.1.6. <i>Trending</i>	17
3.2. Mais informações sobre o livro	18
3.3. Leitor	20
3.3.1. <i>Sumário</i>	21
3.3.2. <i>Impressão</i>	22
3.3.3. <i>Opções de leitura</i>	23
3.3.4. <i>Marcações</i>	23
3.3.5. <i>Pesquisar na Wikipedia</i>	25
3.3.6. <i>Dicionário</i>	25
3.3.7. <i>Notas</i>	26
3.3.8. <i>Citações</i>	27
3.3.9. <i>Cartões de Estudo</i>	28
3.3.10. <i>Ocultar marcações</i>	30
3.3.11. <i>Copiar link</i>	31
3.3.12. <i>Referência Bibliográfica</i>	32
3.3.13. <i>Text To Speech</i>	33
3.3.14. <i>Buscar</i>	34
3.3.15. <i>Expandir</i>	34
3.3.16. <i>Feedback do exemplar</i>	35
3.3.17. <i>Avaliar leitura</i>	35

3.4.	Expert reader	37
3.5.	Acervo	37
3.6.	Minhas listas	39
3.7.	Continue lendo	41
3.8.	Cartões de estudo	42
3.9.	Destaques e notas	42
3.10.	Metas de leitura	42
3.11.	Minha Conta	45
3.11.1.	Caixa de entrada.....	45
3.11.2.	Meu perfil.....	46
3.11.3.	Foto do Perfil.....	46
3.11.4.	Créditos de impressão.....	47
3.11.5.	A Biblioteca Virtual Universitária	48
3.11.6.	Dúvidas frequentes	48
3.11.7.	Manual de Uso.....	48
3.11.8.	Avalie a BV.....	49
3.11.9.	Contato	49
3.11.10.	Termos de Uso	49
3.11.11.	Política de Privacidade.....	49
3.11.12.	Sair	50
3.12.	Acessibilidade	50
3.12.1.	Barra de acessibilidade	50
3.12.2.	Teclas de Atalho	50
3.12.3.	Leitura de livros.....	51

1. Sobre o documento

Este documento é um manual de uso da área do aluno da Biblioteca Virtual. Todas as informações para entendimento e uso da ferramenta estarão descritas abaixo. Dúvidas adicionais podem ser esclarecidas através da seção “[dúvidas frequentes](#)” ou do [formulário de contato](#).

2. Login

O acesso à Biblioteca Virtual pode ser feito diretamente pelo website ou via plataforma da instituição de ensino a qual você pertence.

2.1. Acesso direto

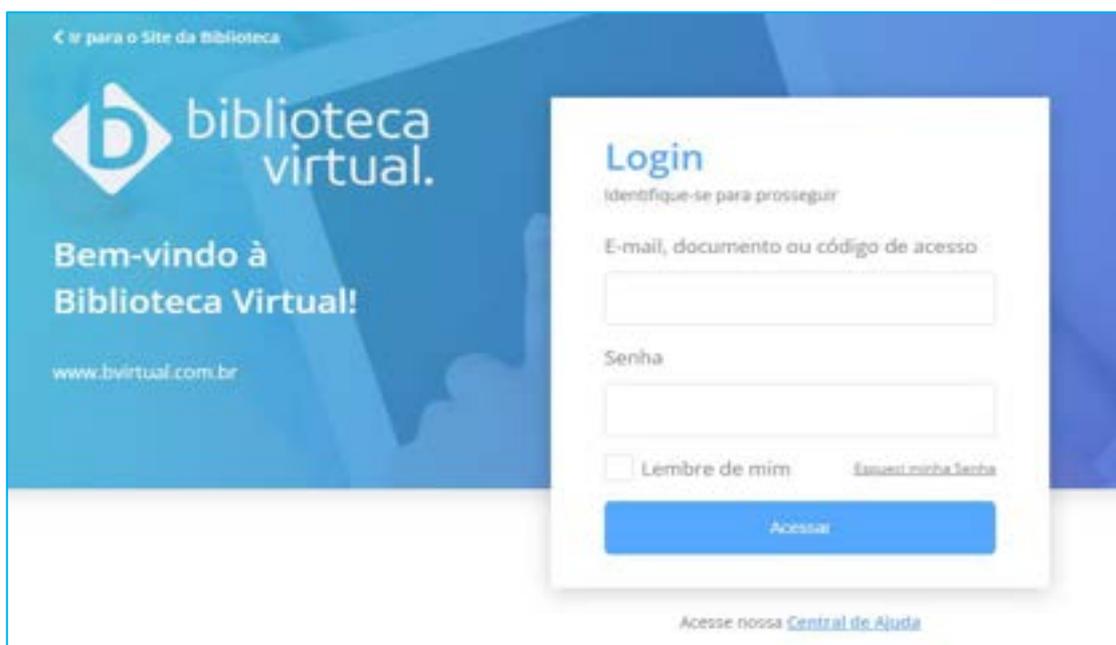
Para que possa acessar diretamente a plataforma, você precisa ter login e senha.

Quando você acessa a BV através de sua instituição de ensino, em seu primeiro acesso você poderá configurar um usuário e senha. Esse processo é explicado no item [2.3 Primeiro acesso](#).

Com usuário e senha criados, para ingresso direto pelo site, clique na URL a seguir:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login>

O formulário de login será exibido da seguinte forma:



Informe seu CPF, passaporte, e-mail ou código de acesso, para logar. Depois, basta informar a senha cadastrada e clicar em [Acessar](#). Os dados serão validados, e a tela inicial exibida.

2.2. Acesso através de sua instituição

Caso acesse por outra plataforma, basta clicar nos links informados e se conectar a Biblioteca Virtual. Se houver dúvida acerca do acesso, entre em contato com a sua instituição de ensino.

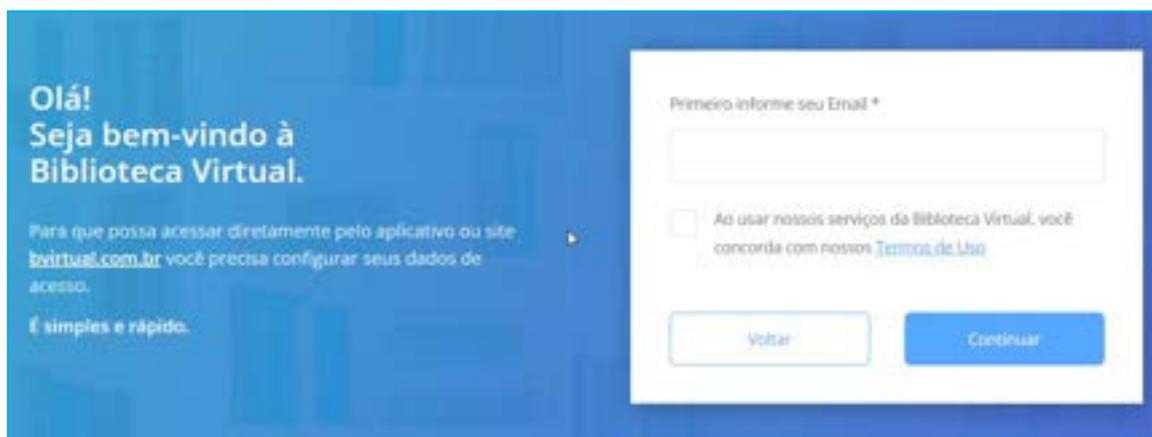
2.3. Primeiro acesso

No primeiro ingresso à Biblioteca Virtual, seu CPF ou e-mail serão deverão ser informados juntamente com outros dados. Tal procedimento é realizado apenas uma vez.

Esta configuração é necessária para que seja gerado seu perfil de usuário, que lhe dará permissão de conexão através da Biblioteca Virtual Web ou do Aplicativo.

2.3.1. Dados principais

Informe seu e-mail.



Olá!
Seja bem-vindo à
Biblioteca Virtual.

Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site bvvirtual.com.br você precisa configurar seus dados de acesso.
É simples e rápido.

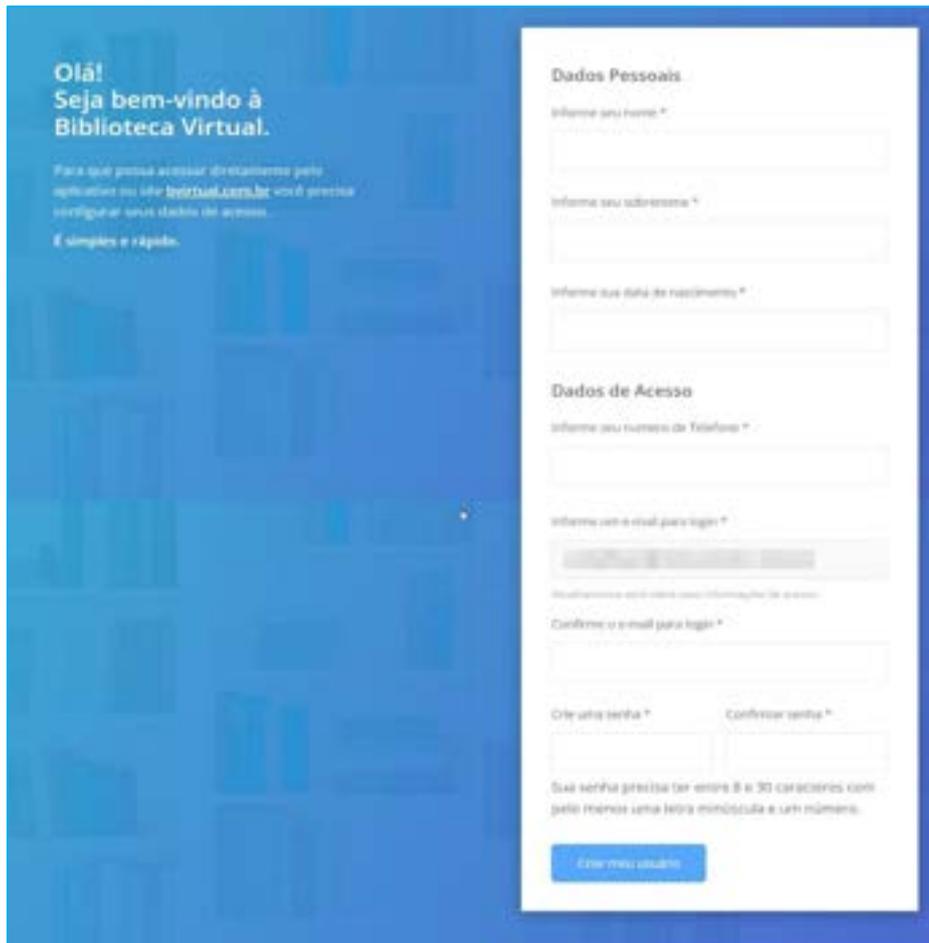
Primeiro informe seu Email *

Ao usar nossos serviços da Biblioteca Virtual, você concorda com nossos [Termos de Uso](#)

2.3.2. Dados complementares

Após a confirmação do e-mail, será preciso **informar** seu nome, data de nascimento, e-mail, telefone, além do preenchimento das credenciais que deseja utilizar nos próximos acessos a Biblioteca Virtual.





Olá!
Seja bem-vindo à
Biblioteca Virtual.

Para que possa acessar diretamente pelo aplicativo ou site biblioteca.virtual.com.br você precisa registrar seus dados de acesso.
É simples e rápido.

Dados Pessoais

Informe seu nome *

Informe seu endereço *

Informe sua data de nascimento *

Dados de Acesso

Informe seu número de telefone *

Informe uma senha para login *

Repetir senha para confirmar a criação de usuário

Confirme o e-mail para login *

Crie uma senha * Confirme senha *

Sua senha precisa ter entre 8 e 30 caracteres com pelo menos uma letra minúscula e um número.

[Criar meu usuário](#)

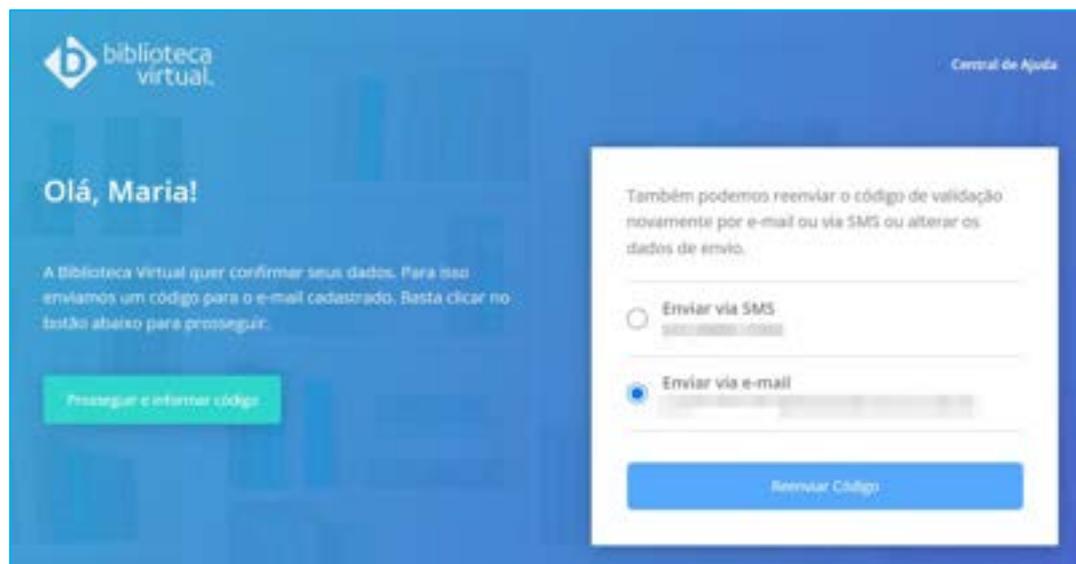
Após preenchimento dos campos basta clicar em "*Criar meu usuário*".

2.3.3. Confirmação de e-mail

Os usuários precisarão prosseguir com a etapa de validação do e-mail informado. Desta forma ao concluírem a etapa anterior um e-mail será enviado com uma mensagem semelhante a esta:



E será redirecionado para a tela de confirmação de cadastro, onde o usuário pode solicitar o reenvio do código caso não tenha recebido ou prosseguir para informar o código:



Agora, é só clicar em “Prosseguir e informar o código”, para validar seu cadastro!



Insira o código de liberação.

Ao inserir o código, você confirma que concorda com os termos de uso e que quer criar uma Conta da Biblioteca Virtual

Digite o código

Voltar

Validar

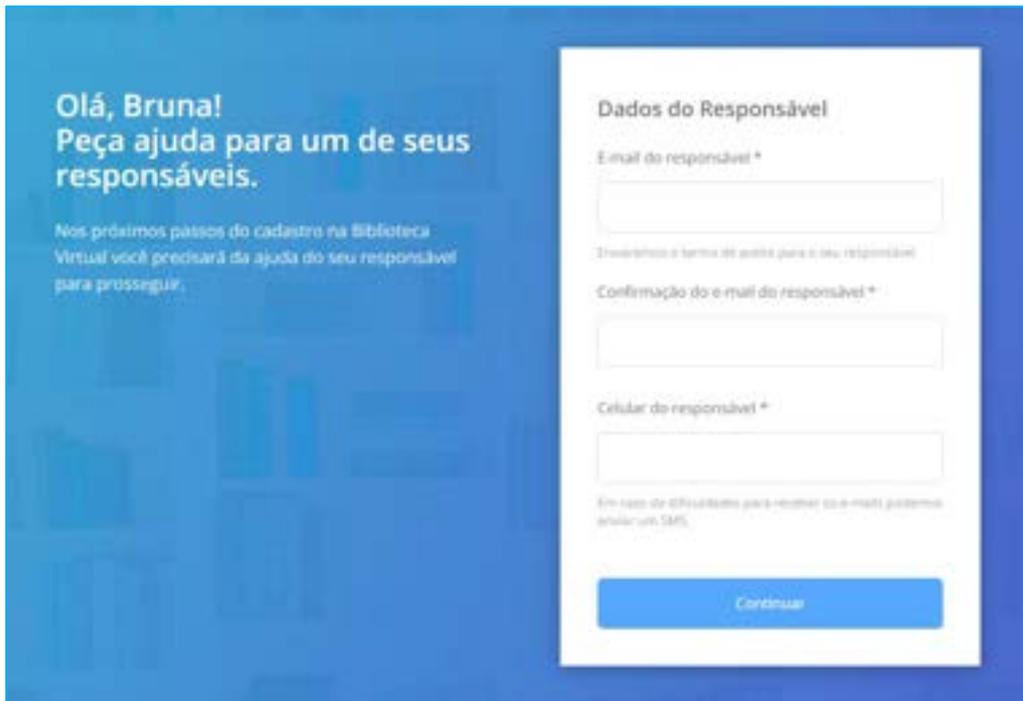
Após informar o código correto, receberá a informação que seu acesso está “Pronto!” e com isso você poderá adentrar a Biblioteca Virtual.

2.3.4. Consentimento do responsável legal

Os usuários menores de 16 anos que desejam criar uma conta na Biblioteca Virtual precisam do consentimento do responsável legal, desta forma confirma quais dados devem ser informados nos itens a seguir.

Dados do responsável

Ao concluírem a etapa do primeiro acesso descrito no item [2.3.2](#) os usuários menores de 16 anos deverão informar os dados de contato do responsável legal, sendo eles o e-mail e número do celular.



Olá, Bruna!
Peça ajuda para um de seus responsáveis.

Nos próximos passos do cadastro na Biblioteca Virtual você precisará da ajuda do seu responsável para prosseguir.

Dados do Responsável

Email do responsável *

Desenvolvemos o termo de acesso para o seu responsável

Confirmação do e-mail do responsável *

Celular do responsável *

Em caso de dificuldade para receber o e-mail podemos enviar um SMS.

Continuar

Toda a comunicação da Biblioteca Virtual para com responsável será realizada por estes meios de comunicação, desta forma ao preencher os dados e clicar em “continuar” será disparado um e-mail com as informações, para que caso ele esteja de acordo prossiga com a etapa de autorização.

Abaixo segue exemplo do e-mail enviado:



 biblioteca virtual.

Olá!

Bruna quer acessar a Biblioteca Virtual.

Utilize o código que aparece abaixo para confirmar que você é o responsável e está de acordo com o acesso a plataforma:

GGVU6C

Acesse nossa plataforma para prosseguir com a autorização:

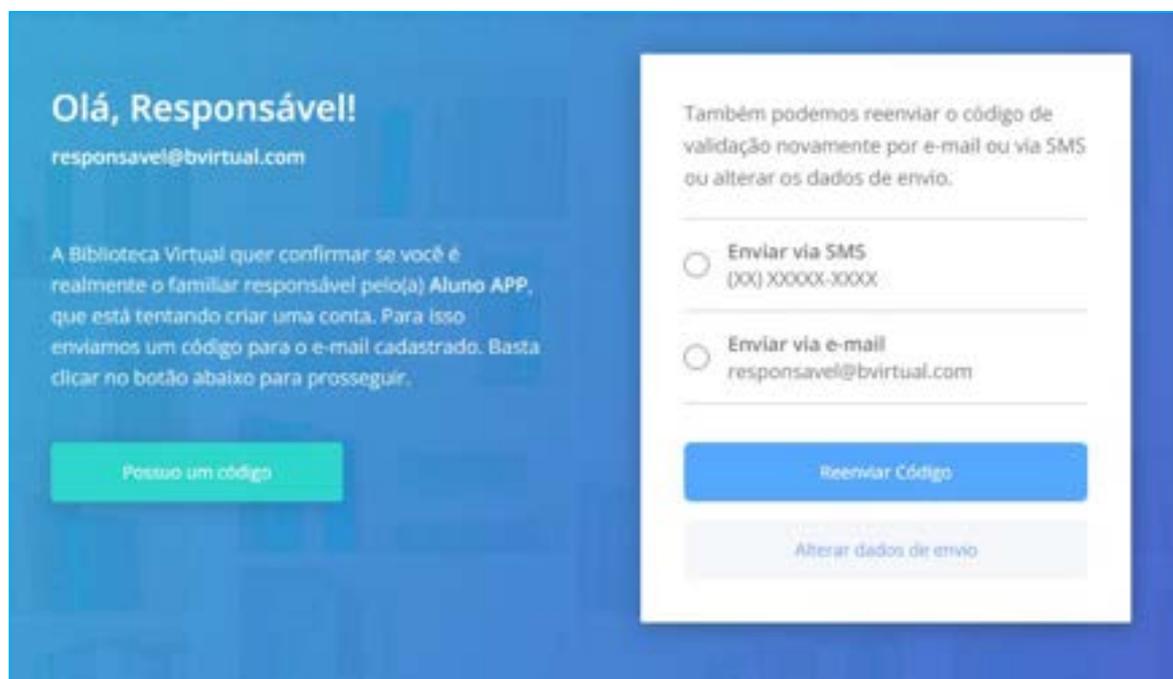
<https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login>

Será necessário informar as credenciais de acesso.

Caso você tenha dúvidas sobre nosso [Aviso de Privacidade](#), não hesite em contatar-nos através de <https://br.pearson.com/lqpd.html>

Aguardando autorização do responsável

Os usuários que estão aguardando a autorização do responsável não conseguirão acessar a Biblioteca Virtual, porém terão a possibilidade de reenviar o código de liberação por e-mail ou SMS, ou até mesmo atualizar os dados do seu responsável.



The screenshot displays a user interface for responsible person authorization. On the left, a blue panel greets the user with 'Olá, Responsável!' and the email 'responsavel@bvirtual.com'. It explains that the library wants to confirm the user is the family responsible for a minor user and that a code has been sent to the registered email. A green button labeled 'Possuo um código' is visible. On the right, a white panel offers options to resend the code. It states: 'Também podemos reenviar o código de validação novamente por e-mail ou via SMS ou alterar os dados de envio.' There are two radio button options: 'Enviar via SMS (XX) XXXXX-XXXX' and 'Enviar via e-mail responsavel@bvirtual.com'. Below these are two buttons: a blue 'Reenviar Código' button and a grey 'Alterar dados de envio' button.

Caso tenha um código em mãos e deseja autorizar o acesso do usuário clique em "*posso um código*".

Autorização do acesso a Biblioteca Virtual

Para autorizar o acesso do usuário menor de 16 anos o responsável legal deverá informar o código que foi enviado por e-mail ou SMS.



Insira o código de liberação.

Ao inserir o código, você confirma que concorda com a permissão de um familiar responsável e que quer criar uma Conta da Biblioteca Virtual para o(a) Bruna

Digite o código

Voltar

Validar

Caso o código informado tenha expirado, basta voltar para a etapa anterior e enviar um novo código por e-mail ou SMS que automaticamente será renovado.

Após efetuar a liberação o usuário poderá ter acesso ao conteúdo da Biblioteca Virtual.

2.3.5. Consentimento para tratamento de dados pessoais

Em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), solicitamos seu consentimento para o uso dos seus dados pessoais. Deste modo, para concluir o cadastro ou continuar acessando a plataforma, você deve ler o termo acima antes de prosseguir com o aceite.

Lembrando que, caso você seja menor de idade, é necessário que seu representante legal conclua essa etapa, seguindo as instruções enviadas para o e-mail do seu responsável.

LGPD - Termo de consentimento para tratamento de dados pessoais

Este documento visa registrar a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular/Aluno concorda com o tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, em conformidade com a Lei nº 13.709 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Ao manifestar sua aceitação para com o presente termo, o Titular consente e concorda que a PEARSON EDUCATION DO BRASIL LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 01.404.158/0001-90, com sede na Avenida José Luiz Mazzali, nº 450, Sala A, Setor M 03B-GLP Louveira L, Bairro: Santo Antônio, no Município de Louveira, CEP 13.290-000, Estado de São Paulo, doravante denominada Controladora, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, para as finalidades a seguir informadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Dados:

Para fins de utilização da Biblioteca Virtual, são coletados do Titular os dados identificados abaixo:

Nome completo:

Concordo em permitir que a Biblioteca Virtual processe as informações conforme descrito acima e detalhado nos [Termos e condições](#) e na [Política de privacidade](#) da plataforma.

[Li e aceito os termos listados](#)

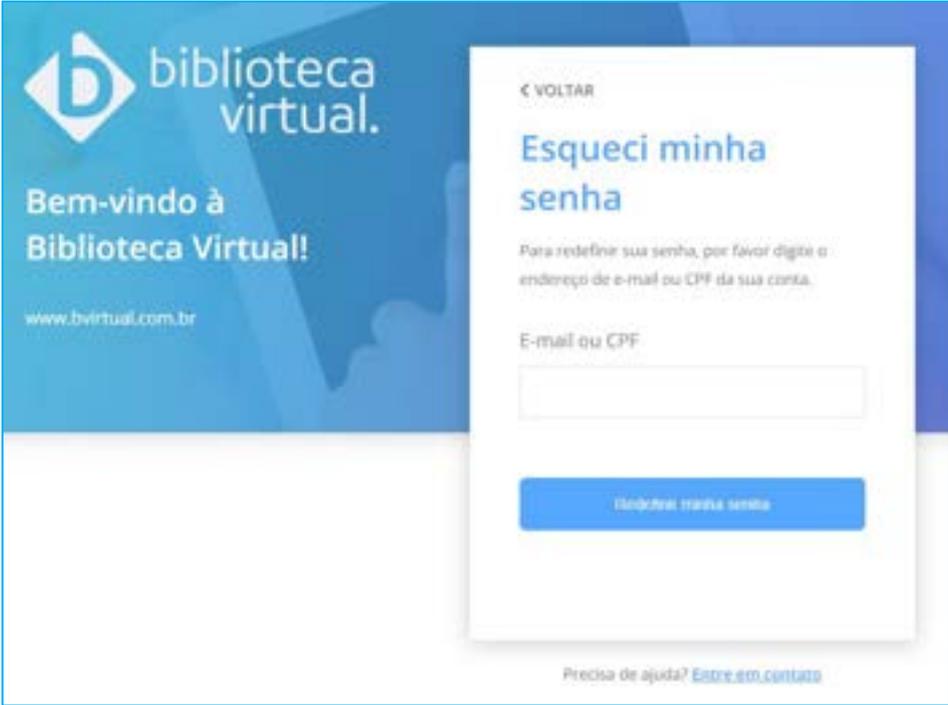
Revogação do Consentimento

Você tem o direito de revogar o seu consentimento a qualquer momento, entrando em contato conosco através do link <https://lgpd.pearson-la.com/>. Ao fazer isso, entendemos que você não poderá mais acessar a Biblioteca Virtual, uma vez que o uso de seus dados pessoais é essencial para a operação da plataforma.

2.4. Recuperação de senha

Esqueceu sua senha? É possível pedir a geração de uma nova pelo link [Esqueceu a Senha?](#) presente na tela de login.

Ao clicar, a tela para a geração de uma nova senha será exibida:



The screenshot shows the 'Esqueci minha senha' (Forgot my password) form. On the left, there is a blue header with the 'biblioteca virtual.' logo and the text 'Bem-vindo à Biblioteca Virtual!' and the website URL 'www.bvirtual.com.br'. The main form area is white and contains a back arrow labeled 'VOLTAR', the title 'Esqueci minha senha', and instructions: 'Para redefinir sua senha, por favor digite o endereço de e-mail ou CPF da sua conta.' Below this is a text input field labeled 'E-mail ou CPF' and a blue button labeled 'Redefinir minha senha'. At the bottom, there is a link: 'Precisa de ajuda? [Entre em contato](#)'.

Basta informar o e-mail, CPF ou Passaporte cadastrado e clicar em “*Redefinir minha senha*”. Um e-mail será enviado com as instruções de redefinição de senha.



The screenshot shows the confirmation message after the password reset process. It features a back arrow labeled 'VOLTAR', the title 'Esqueci minha senha', and the text: 'Enviamos um e-mail para aluno@bvirtual.com com as instruções para definir uma nova senha. Caso você não receba o e-mail em alguns minutos, verifique a sua caixa de spam ou repita o processo.' At the bottom, there is a blue button labeled 'Ir para Login'.

Caso não se lembre do endereço cadastrado, entre em contato com a sua instituição de ensino.

2.5. Tutorial e preferências



Após efetuar as configurações, será apresentado um rápido tutorial da plataforma, no qual você deverá escolher as suas preferências de leitura.



Permite-se a seleção de até cinco preferências de autores, literaturas e livros profissionais.

As sugestões usam principalmente seus interesses configurados, por isso, é importante eleger seus assuntos e autores preferidos.

3. Conhecendo a plataforma

A Biblioteca Virtual foi criada para oferecer a todos os seus usuários acesso simples e intuitivo. A tela foi organizada de modo a possibilitar que qualquer conteúdo seja encontrado rapidamente.





- 1) Menu principal: permite acessar às principais áreas.
- 2) Barra de acessibilidade: permite adaptações para visualização da plataforma.
- 3) Menu secundário da BV: permite realizar buscas no acervo, configurar e visualizar metas de leitura e acessar informações pessoais.

Neste manual, você irá conhecer o funcionamento de cada área.

3.1. Home

A principal página da BV apresenta suas últimas leituras e traz dicas de livros que podem ser interessantes para você.

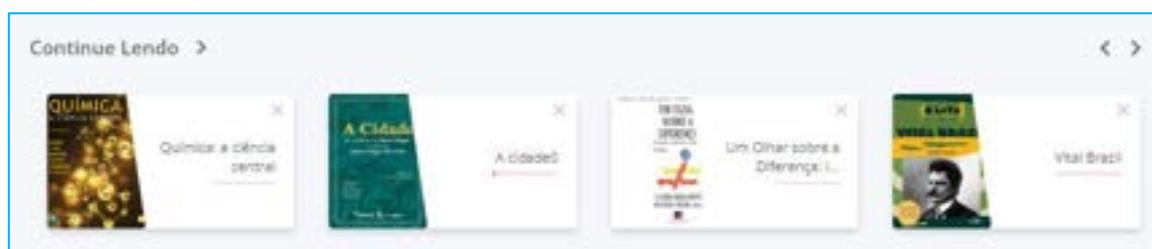
3.1.1. Sugestões de Leitura

Acompanhe as sugestões de leitura mais recentes.



3.1.2. Continue Lendo

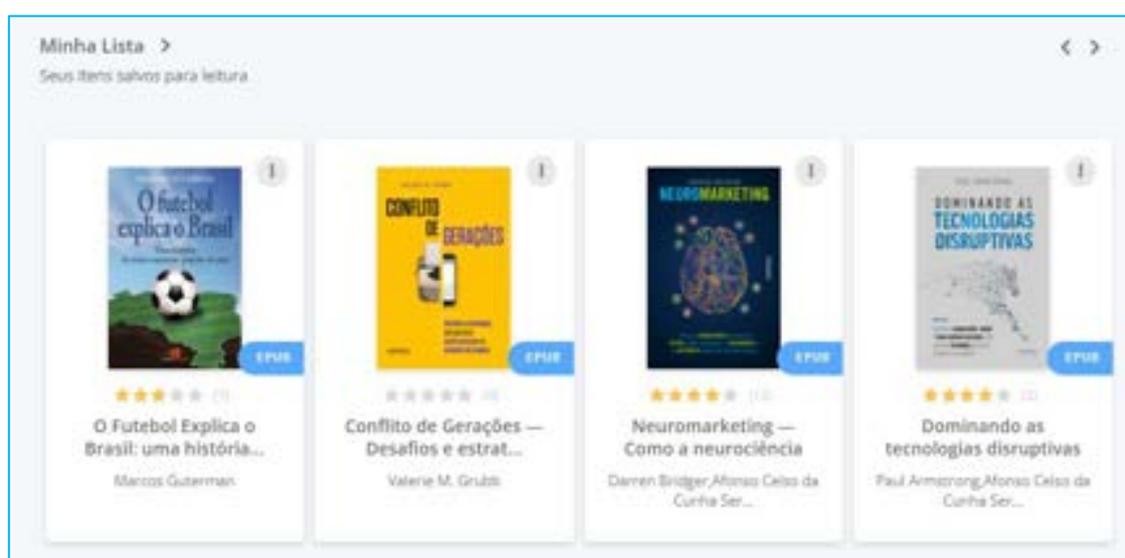
Continue suas leituras de onde parou:



Caso queira, você pode remover o livro da lista. Para isso, basta clicar no X ao lado de cada livro.

3.1.3. Minha Lista

Acompanhe os livros recentemente adicionados à sua lista.



3.1.4. Citação do dia

Todo dia, uma citação para te inspirar.



Sua Citação do dia >

“ O conteúdo emocional tem mais probabilidade de viralizar do que o conteúdo não emocional. Emoções de alta intensidade são mais virais do que emoções de baixa intensidade.

DARREN BRIDGER, AFONSO CELSO DA CUNHA SERRA, NEUROMARKETING — COMO A NEUROCIÊNCIA ALIADA AO DESIGN PODE AUMENTAR O ENGAJAMENTO E A INFLUÊNCIA SOBRE OS CONSUMIDORES, PÁG 26

Compartilhar 147 pessoas gostaram

Vá para a página do livro



3.1.5. Adicionados recentemente

Veja os novos livros que fazem parte do acervo.

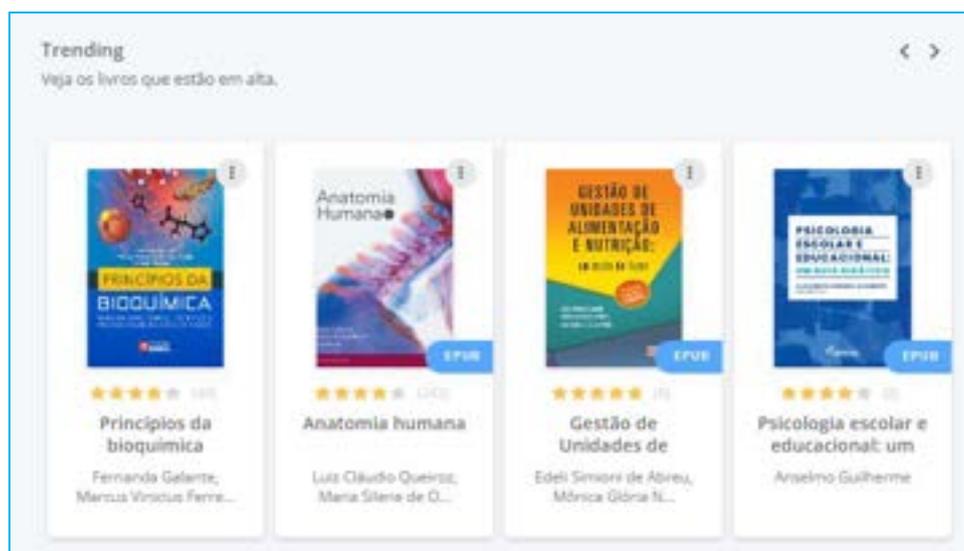
Adicionados Recentemente
Livros recém chegados à plataforma

 <p>Conversando com robôs: a arte de Rodrigo Murta</p>	 <p>Criando uma vida que seja ideia Nina Coelho</p>	 <p>Por que eu faço xixi sentado?: Minha Pérserson José Cruz Fernandes</p>	 <p>Seja poesia Fátima Vieira Tomás</p>
---	--	---	--

3.1.6. Trending

Acompanhe o que está em alta, o que está sendo mais lido.

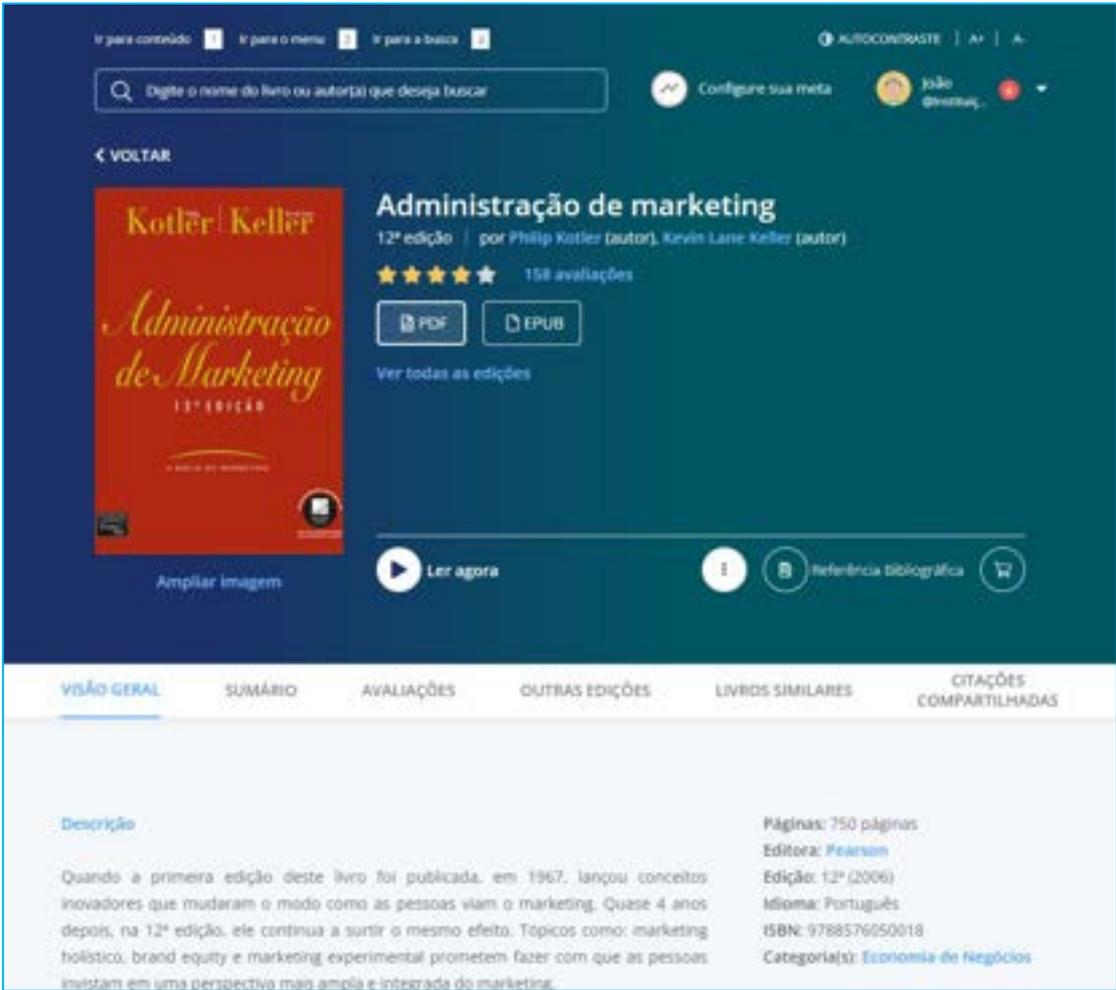




Todo o conteúdo é gerenciado através da faixa lateral esquerda, o menu da ferramenta, que auxilia no acesso aos conteúdos que você quiser ver.

3.2. Mais informações sobre o livro

Para facilitar ainda mais a sua experiência, além de visualizar os detalhes completos do livro, você também conta com funcionalidades que permitem refinar a sua busca e escolher o conteúdo de seu interesse.



Ir para conteúdo Ir para o menu Ir para a busca
ALTOCONTRASTE | A+ | A-

Configure sua meta 

[← VOLTAR](#)



Ampliar imagem

Administração de marketing

12ª edição | por Philip Kotler (autor), Kevin Lane Keller (autor)

★★★★☆ 158 avaliações

Ver todas as edições

[VISÃO GERAL](#) | [SUMÁRIO](#) | [AVALIAÇÕES](#) | [OUTRAS EDIÇÕES](#) | [LIVROS SIMILARES](#) | [CITAÇÕES COMPARTILHADAS](#)

Descrição

Quando a primeira edição deste livro foi publicada, em 1967, lançou conceitos inovadores que mudaram o modo como as pessoas viam o marketing. Quase 4 anos depois, na 12ª edição, ele continua a surtir o mesmo efeito. Tópicos como: marketing holístico, brand equity e marketing experimental prometem fazer com que as pessoas insistam em uma perspectiva mais ampla e integrada do marketing.

Páginas: 750 páginas
Editora: Pearson
Edição: 12ª (2006)
Idioma: Português
ISBN: 9788576050018
Categoria(s): Economia de Negócios

Formatos de leitura

Você terá a opção de escolher entre os formatos PDF ou EPUB, dependendo da disponibilidade do livro em diferentes formatos. Caso haja mais de uma opção, certifique-se de selecionar a versão desejada antes de iniciar a leitura.



Administração de marketing
 12ª edição | por Philip Kotler (autor), Kevin Lane Keller (autor)

★★★★★ 158 avaliações

[Ver todas as edições](#)

Explore ainda mais

Nessa área, você não apenas poderá explorar as informações do livro, mas também utilizar as diversas ferramentas e funcionalidades disponíveis para aprimorar ainda mais a sua busca pelo conteúdo do seu interesse.

Você pode visualizar a capa do livro e, se desejar, ampliá-la para obter uma visualização mais detalhada. Além disso, terá a opção de clicar sobre o autor, editora ou categoria relacionada ao livro em questão para explorar obras semelhantes ou relacionadas disponíveis no acervo da Biblioteca Virtual.

Funcionalidades e recursos

- Adicionar o livro a sua lista de desejos de leitura
- Iniciar a leitura clicando em “Ler agora”
- Copiar a referência bibliográfica do livro de acordo com a norma da ABNT, APA ou Vancouver.
- Visualizar a sinopse
- Visualizar o sumário do livro por formato escolhido (PDF ou EPUB)
- Visualizar as avaliações do livro
- Visualizar os livros similares recomendados pela plataforma
- Visualizar as citações compartilhadas pelos usuários para este livro

3.3. Leitor

Ao abrir um livro para ler, você encontrará diversas funcionalidades que foram projetadas para aprimorar seus estudos e aproveitar ao máximo o conteúdo disponível. Nesta seção, explicaremos essas funcionalidades para que você possa utilizá-las de maneira eficaz e potencializar sua experiência de aprendizado.





A passagem de páginas pode ser feita pelas setas laterais, barra de navegação inferior ou inserindo o número da página desejada diretamente na caixa na barra inferior do leitor.

Confira abaixo um consolidado de funcionalidades do leitor.

3.3.1. Sumário

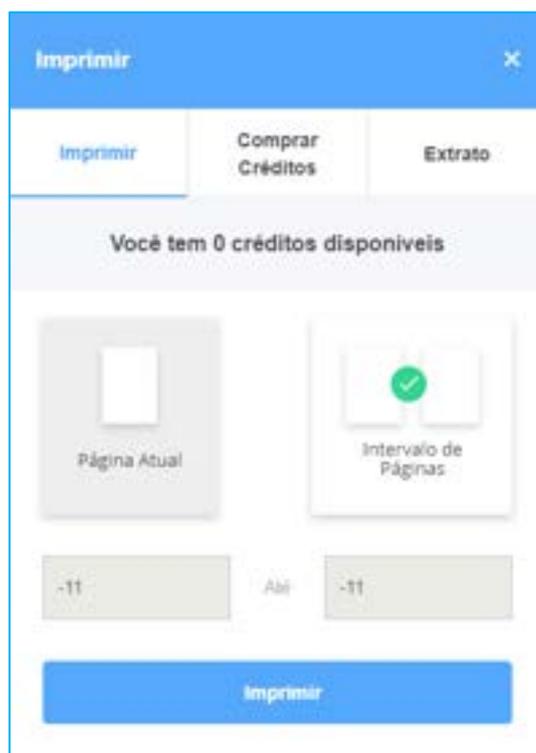
Para facilitar a navegação, o sumário informará os capítulos disponíveis para a visualização. É possível acessá-lo através do menu superior localizado no leitor.

SUMÁRIO	
CAPA	-11
UNIDADE 1. INTRODUÇÃO À COZINHA FRANCESA	2
UNIDADE 2. COZINHA REGIONAL – CUISINE DU TERROIR	28
UNIDADE 3. VINHOS FRANCESES	60
UNIDADE 4. MASSAS FRANCESES	88
REFERÊNCIAS	114

Ao clicar no item desejado, a página será exibida.

3.3.2. Impressão

É possível comprar créditos para imprimir páginas dos livros, acessando o item *Impressão* disponível no menu superior do leitor.



Imprimir

Quando houver créditos, você poderá optar por:

- Imprimir página atual
- Imprimir intervalo de páginas

Caso deseje imprimir um intervalo de páginas, o número máximo permitido por vez é de 20 páginas.

Comprar Créditos

É possível comprar créditos de impressão para um determinado exemplar. As compras são realizadas por percentuais do livro, que geralmente vão de 10% a 50%.



O valor de impressão será demonstrado e você poderá escolher qual pacote se adequa às suas necessidades. Para concluir a compra, você será direcionado a um processo de fechamento de pedido.

Extrato

Através desta aba, é possível verificar o extrato de compra de créditos com a data da aquisição, o total de créditos comprados e o valor pago.

3.3.3. Opções de leitura

Se o livro lido for um e-book do tipo epub, você poderá ajustar algumas preferências acessando o item *Opções de Leitura*, disponível no menu superior do leitor:



Basta escolher os itens desejados e clicar em *Salvar preferências*.

3.3.4. Marcações

É possível marcar páginas interessantes, realizar marcações no texto e consultar o painel de marcações. Tudo isso pode ser visualizado no item *Destaques e Notas* no menu superior do leitor.



Páginas Marcadas	Destaques e Notas	Citações Compartilhadas
página		1
página		317
página		696
página		572

Páginas Marcadas

Enquanto faz a leitura, você pode selecionar as páginas que mais interessam fazendo marcação através do botão referenciado abaixo. Elas ficam disponíveis para consulta rápida na aba de páginas marcadas.



Marcação de texto

A BV permite a seleção de trechos do texto e a escolha de cores para marcá-los. Isto também fica armazenado para consulta no painel de marcações.

"O corpo na dança-teatro de Bausch é um corpo carregado de memória e linguagem" (CAMPOS, 2008, p. 02). O passado é trazido à cena através de uma elaboração por parte dos bailarinos. Porém, o que é levado ao público é resultado da criação de Pina, que consegue captar o que há de universal em cada manifestação particular. Daí seu talento em falar do ser humano e de se fazer compreender por diferentes culturas. A coreógrafa preserva a essência dos significados expressos pelos bailarinos no momento de criação dos movimentos, bem como suas pulsões e emoções que geraram aqueles gestos. E capta daquilo, para levar ao palco, o que é comum a todos. Bausch, Laise Bezerra coloca: "dançarinos como pessoas - esta foi sua maior revolução" (2010, p. 04).

Carla Lima afirma que "o sujeito nasce e é formado, marcado por condições que desafiaram o mesmo saber o fato de estar sendo marcado" (2008, p. 82). Isto é, ele já nasce inserido em um contexto que o precede. Dessa forma, quando se fala em uma dança do sujeito, trata-se de uma dança que carrega influências que existiam antes mesmo desse sujeito. Por essa razão, a dança-teatro de Bausch é considerada um tecer do meio, já que leva em conta o antes, o durante e o depois de cada um.

Note que os registros podem ser coloridos, a fim de facilitar o estudo.

- **Engenharia de valor:** é o processo de examinar cada componente de um produto para determinar se seu custo pode ser reduzido sem provocar perda de sua funcionalidade e seu desempenho. Em alguns casos, o desenho do produto pode ser alterado; o material usado na produção pode ser trocado; a fatura pode ser redesenhado. Engenharia de desempenho e confiabilidade do produto.
- **Integração da cadeia logística (supply chain management)** de longo prazo entre fornecedores e clientes. relações cooperativas, de mútuo benefício e
- **ABM, ou gestão baseada em atividades:** utilizada para o agregam valor dentro dos processos. Uma variante interessante no uso do ABC para determinação de orçamento com base nos dados *standard* do ABC. A ABB (Activity Based Budgeting), um enfoque para entre as unidades de produção e as atividades requeridas para produzir essas unidades, a fim de desenvolver estimativas com razoável grau de precisão.

Para exemplares no formato E-PUB, você terá acesso à outras duas ferramentas ao realizar uma marcação: Pesquisa na Wikipedia e Dicionário.

3.3.5. Pesquisar na Wikipedia

Ao clicar nessa opção, você será redirecionado para uma nova aba em seu navegador com o significado do conteúdo referenciado.



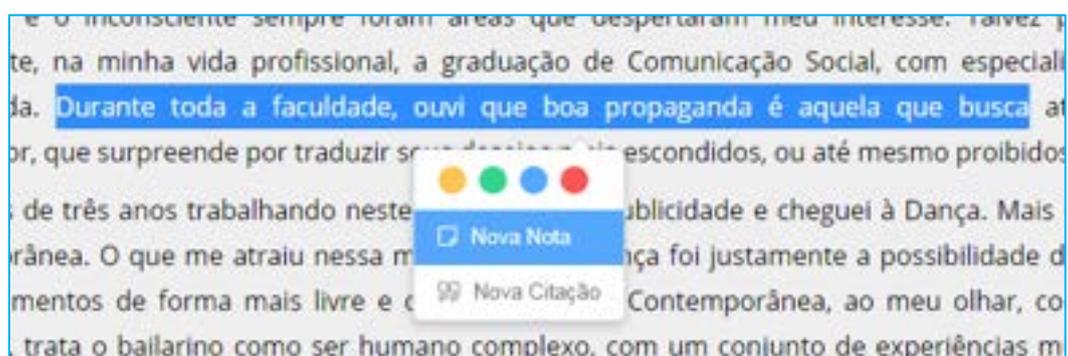
3.3.6. Dicionário

Essa opção exibe na tela o significado da palavra desejada.



3.3.7. Notas

Além das marcações, você pode gerar notas.



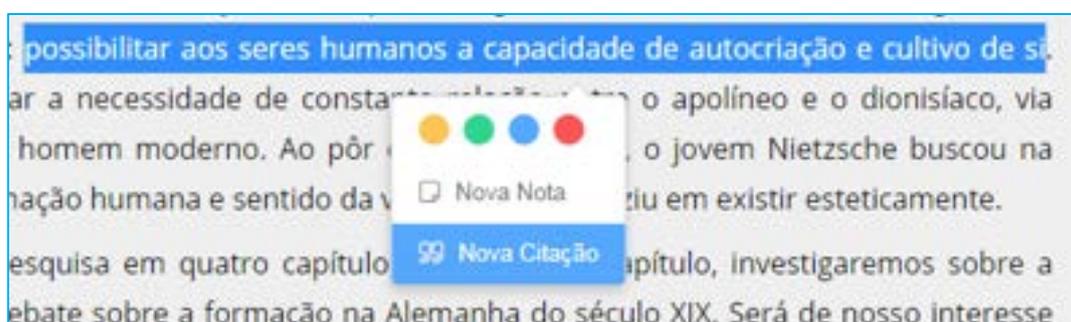
Pode-se adicionar nota a uma marcação no texto ou diretamente no painel:





3.3.8. Citações

Você ainda pode selecionar trechos de livros e gerar citações para compartilhar nas redes sociais ou dentro da BV.



Ao gerar uma citação, a tela abaixo é exibida:



Nesta tela, é possível compartilhar a citação na Biblioteca Virtual, para que outros usuários possam acessá-la. Também é possível compartilhá-la nas redes sociais.

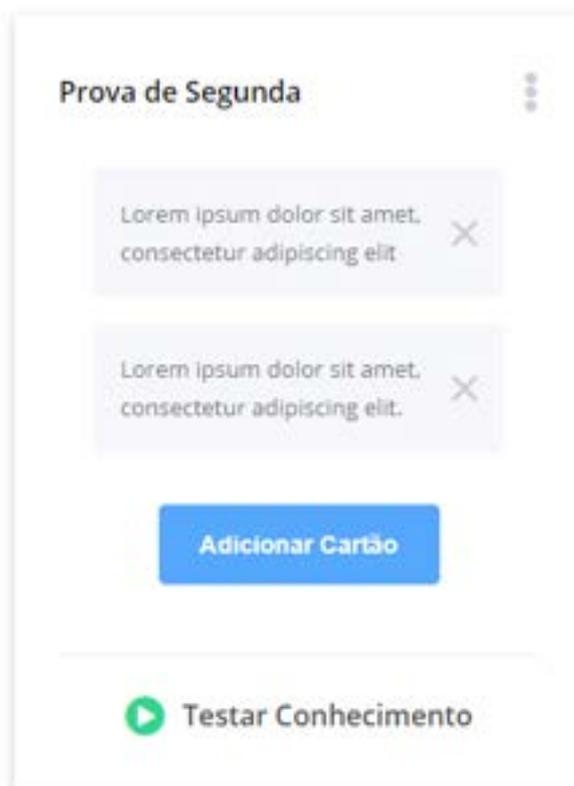
3.3.9. Cartões de Estudo

Durante a leitura, é possível a criação de cartões de estudo nos livros, clicando em *Cartões de Estudo* no menu superior do leitor.

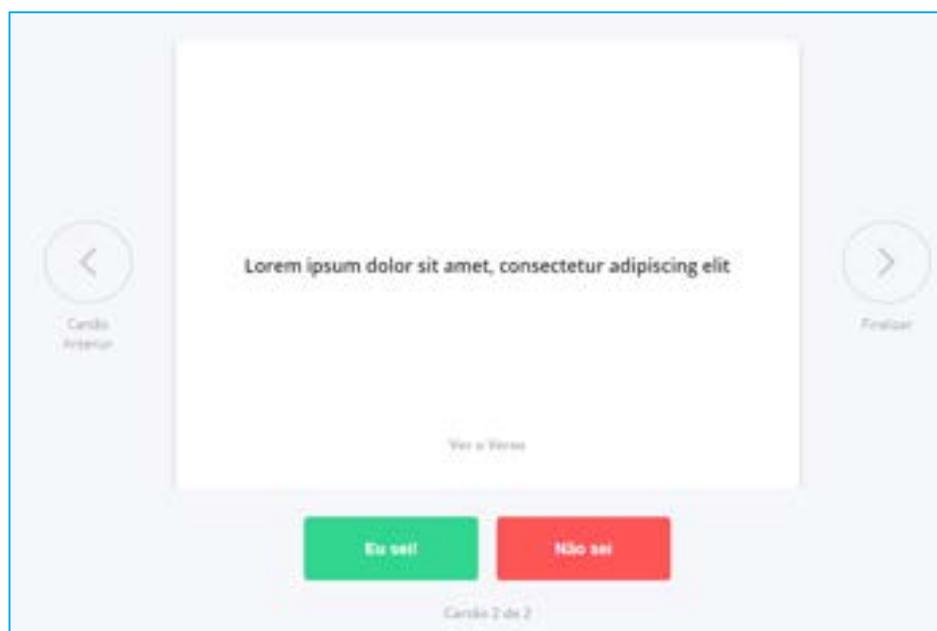


Para tanto, basta dar um nome para o grupo e informar os cartões de perguntas e respostas.



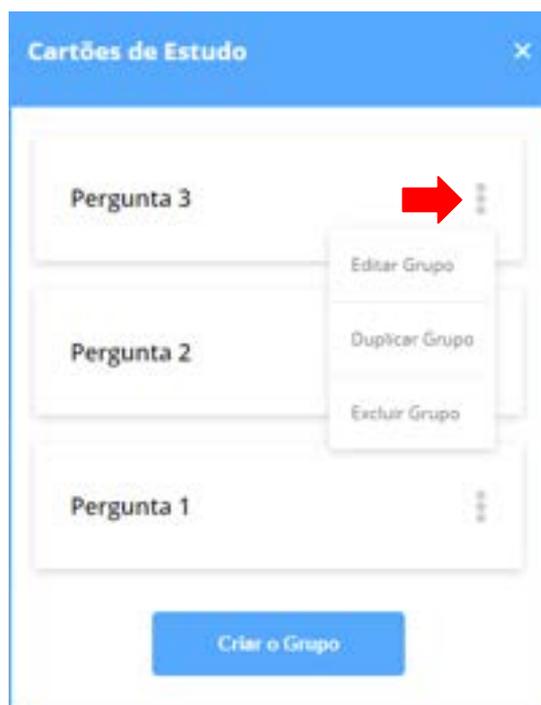


Você pode testar seu conhecimento estudando com os cartões criados.



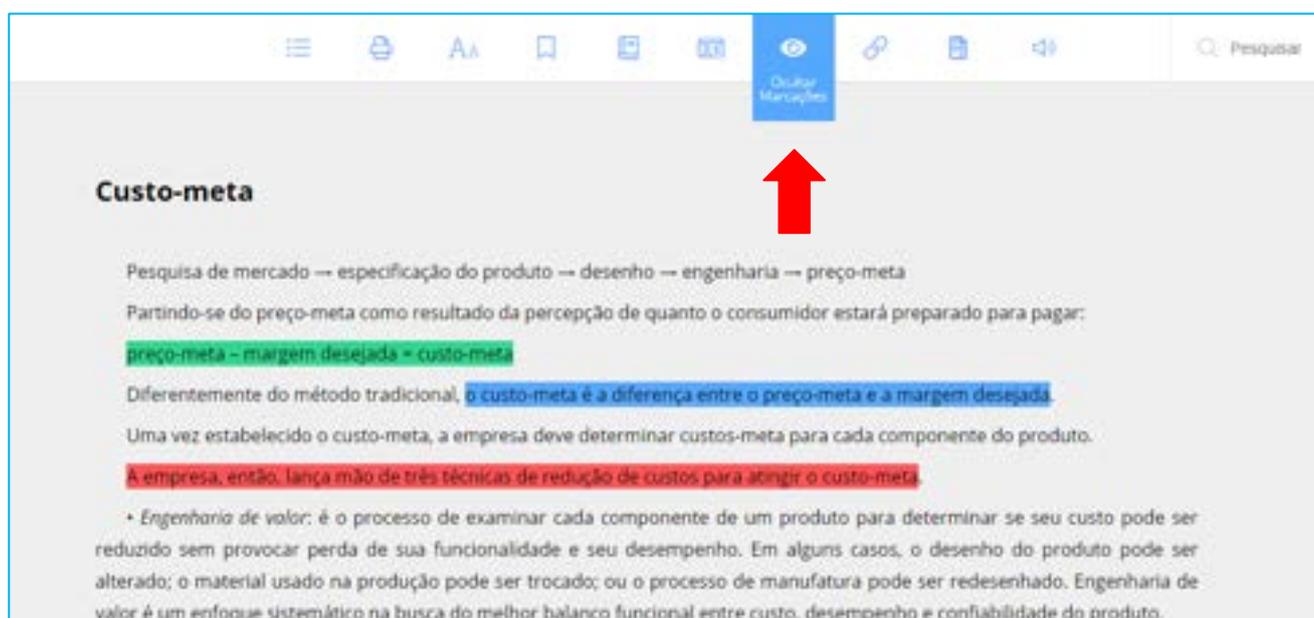
Também há a possibilidade de edição, duplicação ou exclusão dos cartões. Para isso, basta clicar no ícone mencionado na imagem abaixo e as opções aparecerão:





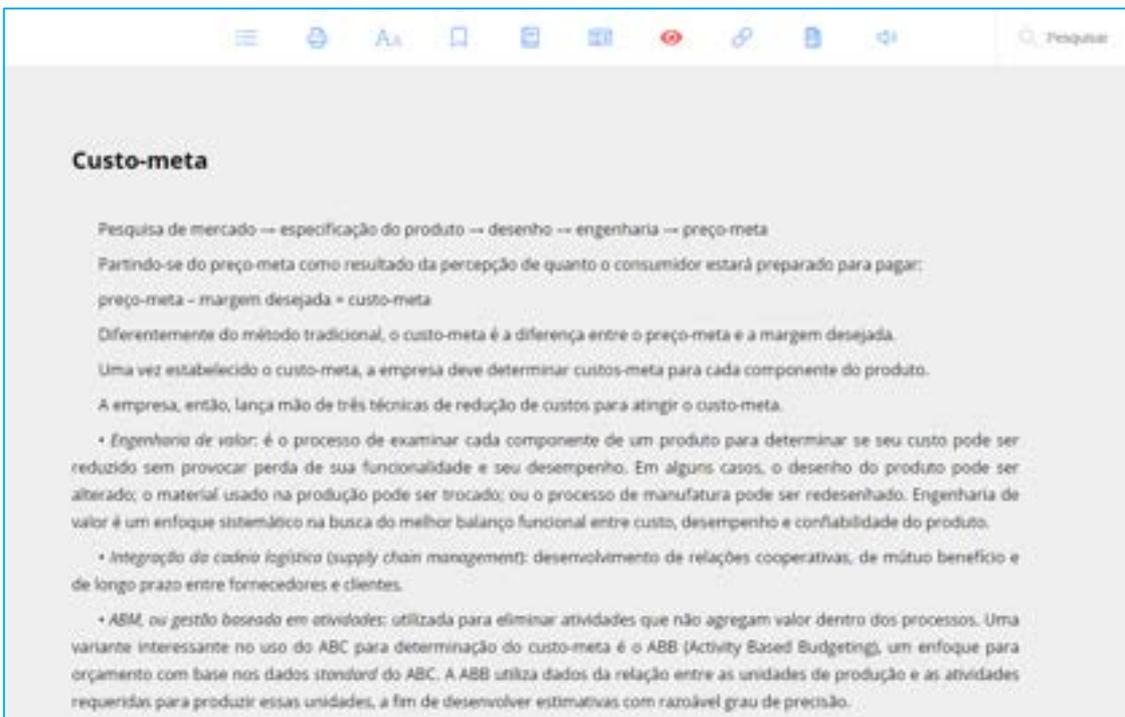
3.3.10. Ocultar marcações

É possível ocultar as notas e marcações criadas para que não atrapalhem a leitura. Basta clicar no ícone referenciado abaixo para ocultar ou exibir.



Ao clicar no ícone, ele ficará vermelho e as marcações sumirão:





Custo-meta

Pesquisa de mercado → especificação do produto → desenho → engenharia → preço-meta

Partindo-se do preço-meta como resultado da percepção de quanto o consumidor estará preparado para pagar:
 $\text{preço-meta} - \text{margem desejada} = \text{custo-meta}$

Diferentemente do método tradicional, o custo-meta é a diferença entre o preço-meta e a margem desejada.

Uma vez estabelecido o custo-meta, a empresa deve determinar custos-meta para cada componente do produto.

A empresa, então, lança mão de três técnicas de redução de custos para atingir o custo-meta.

- **Engenharia de valor:** é o processo de examinar cada componente de um produto para determinar se seu custo pode ser reduzido sem provocar perda de sua funcionalidade e seu desempenho. Em alguns casos, o desenho do produto pode ser alterado; o material usado na produção pode ser trocado; ou o processo de manufatura pode ser redesenhado. Engenharia de valor é um enfoque sistemático na busca do melhor balanço funcional entre custo, desempenho e confiabilidade do produto.
- **Integração do cadeia logística (supply chain management):** desenvolvimento de relações cooperativas, de mútuo benefício e de longo prazo entre fornecedores e clientes.
- **ABM, ou gestão baseada em atividades:** utilizada para eliminar atividades que não agregam valor dentro dos processos. Uma variante interessante no uso do ABC para determinação do custo-meta é o ABB (Activity Based Budgeting), um enfoque para orçamento com base nos dados standard do ABC. A ABB utiliza dados da relação entre as unidades de produção e as atividades requeridas para produzir essas unidades, a fim de desenvolver estimativas com razoável grau de precisão.

Para visualizar as marcações novamente, basta clicar no mesmo ícone.

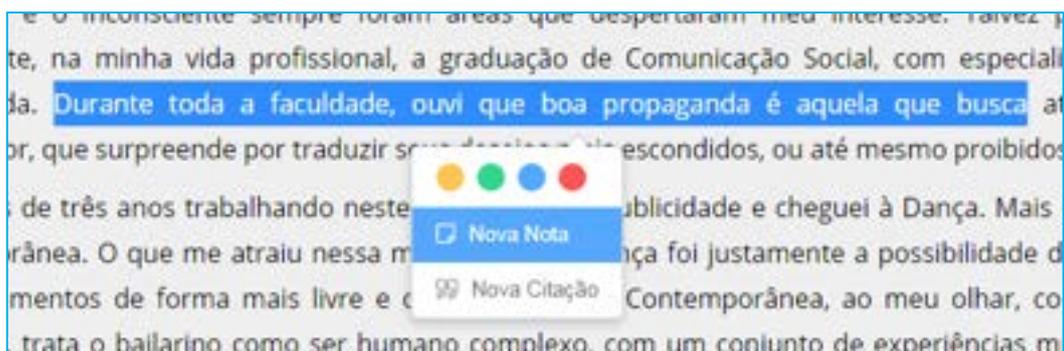
3.3.11. Copiar link

É possível copiar o link do livro para colar em outros locais através do ícone abaixo.



Após clicar, o link já estará copiado.

Além das marcações, você pode gerar notas.



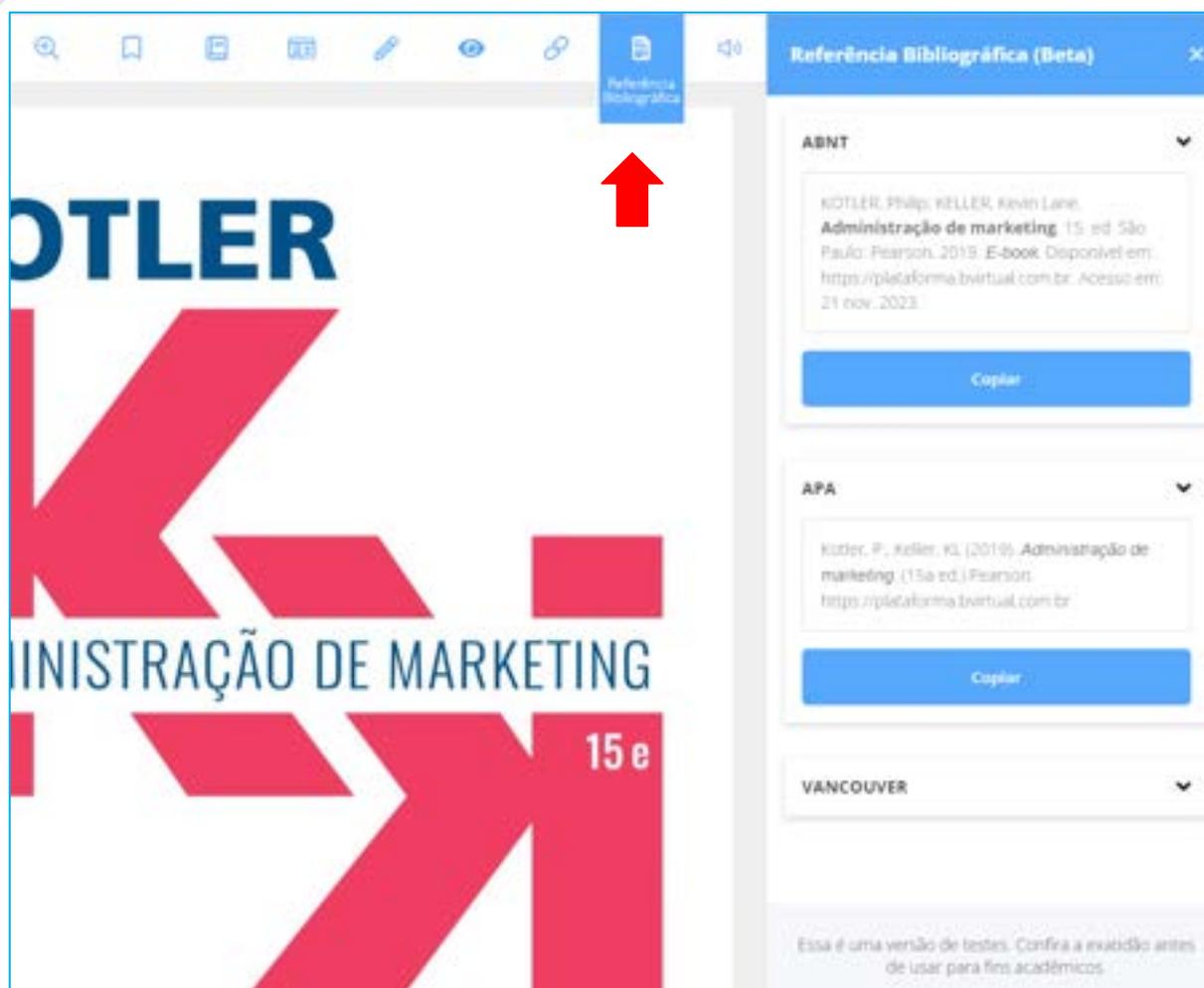
Pode-se adicionar nota a uma marcação no texto ou diretamente no painel:



3.3.12. Referência Bibliográfica

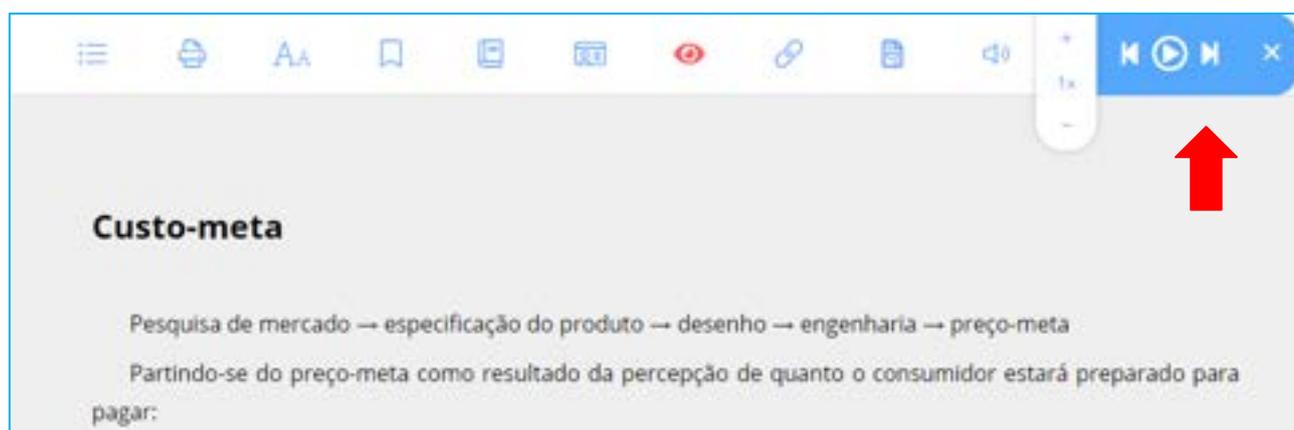
Você poderá copiar a referência bibliográfica do livro da norma da ABNT acessando a funcionalidade através do ícone sinalizado abaixo:





3.3.13. Text To Speech

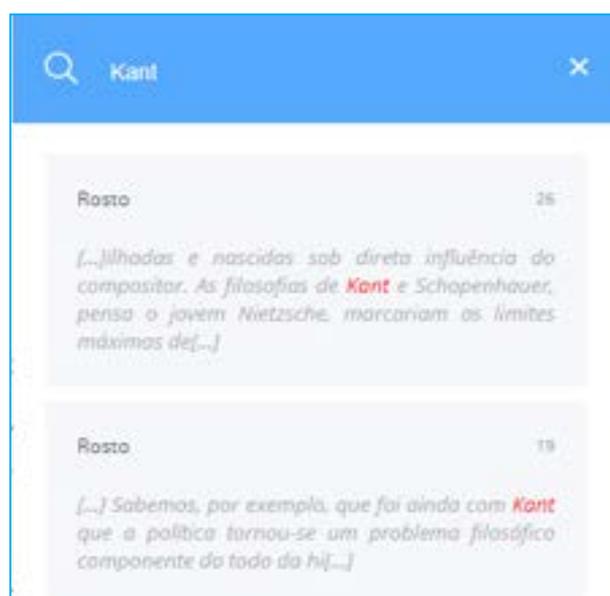
A maior parte dos livros da Biblioteca Virtual conta com a possibilidade de uso do recurso “Text to Speech”, que permite ouvir o conteúdo do livro.



Através do controle acima, você pode ouvir o livro, passar de página e escolher a velocidade.

3.3.14. Buscar

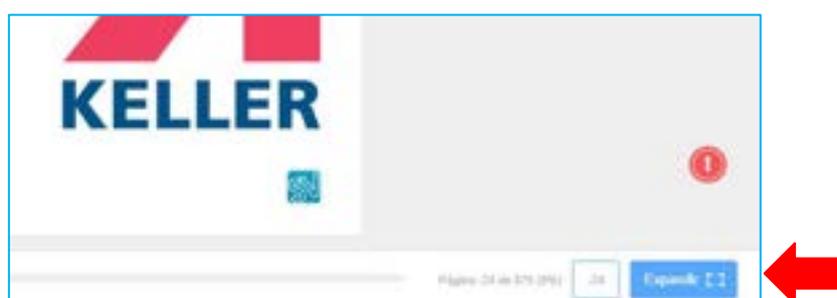
Buscas dentro do conteúdo dos livros podem ser realizadas. Ao informar uma palavra-chave, a plataforma entrega as páginas e os resultados encontrados.



Basta informar o termo desejado e clicar no ícone da lupa ou teclar Enter.

3.3.15. Expandir

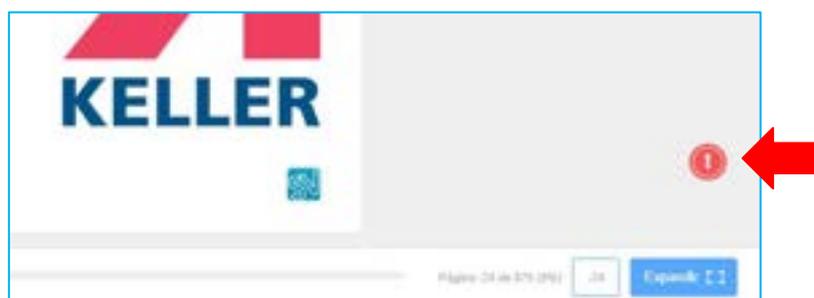
Na barra inferior é possível expandir o leitor para que a tela aumente, melhorando a leitura.



Para voltar à exibição normal, basta clicar no botão “ESC” no teclado.

3.3.16. Feedback do exemplar

Através do botão apontado na imagem abaixo, é possível relatar um erro ocorrido com o exemplar.



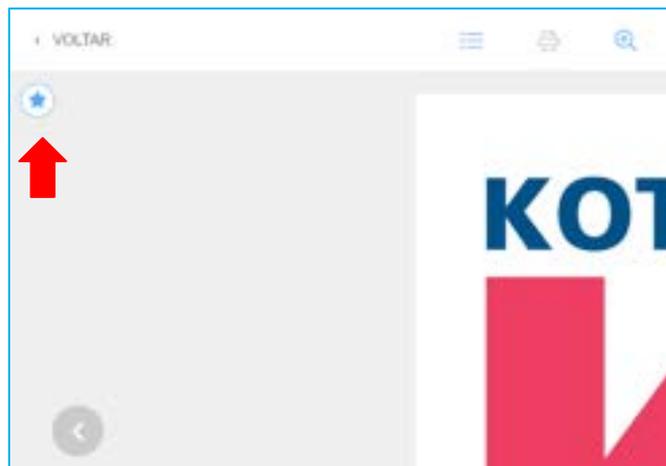
Ao clicar no botão, o sistema exibirá uma tela para que você possa incluir o ocorrido.



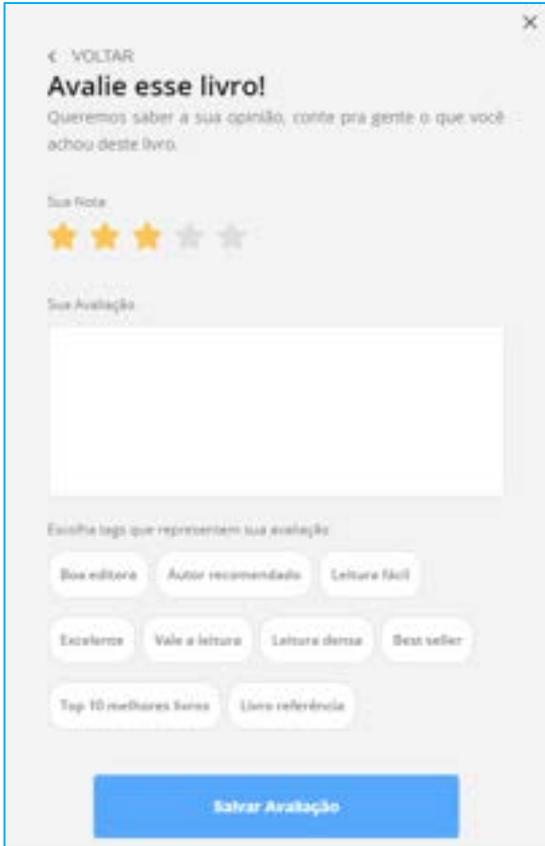
3.3.17. Avaliar leitura

Se você gostar de um exemplar lido e tiver alguma sugestão aos outros usuários sobre a leitura, basta fazer uma avaliação, clicando no ícone descrito abaixo:





Clicando no ícone, uma janela será exibida para você incluir sua avaliação:

A screenshot of a mobile application interface showing a review form. The form is titled 'Avalie esse livro!' and includes a star rating section with five stars, a text area for the review, and a section for selecting tags. The tags are: 'Boa editora', 'Autor recomendado', 'Leitura fácil', 'Excelente', 'Vale a leitura', 'Leitura densa', 'Best seller', 'Top 10 melhores livros', and 'Uma referência'. A blue button at the bottom is labeled 'Salvar Avaliação'.

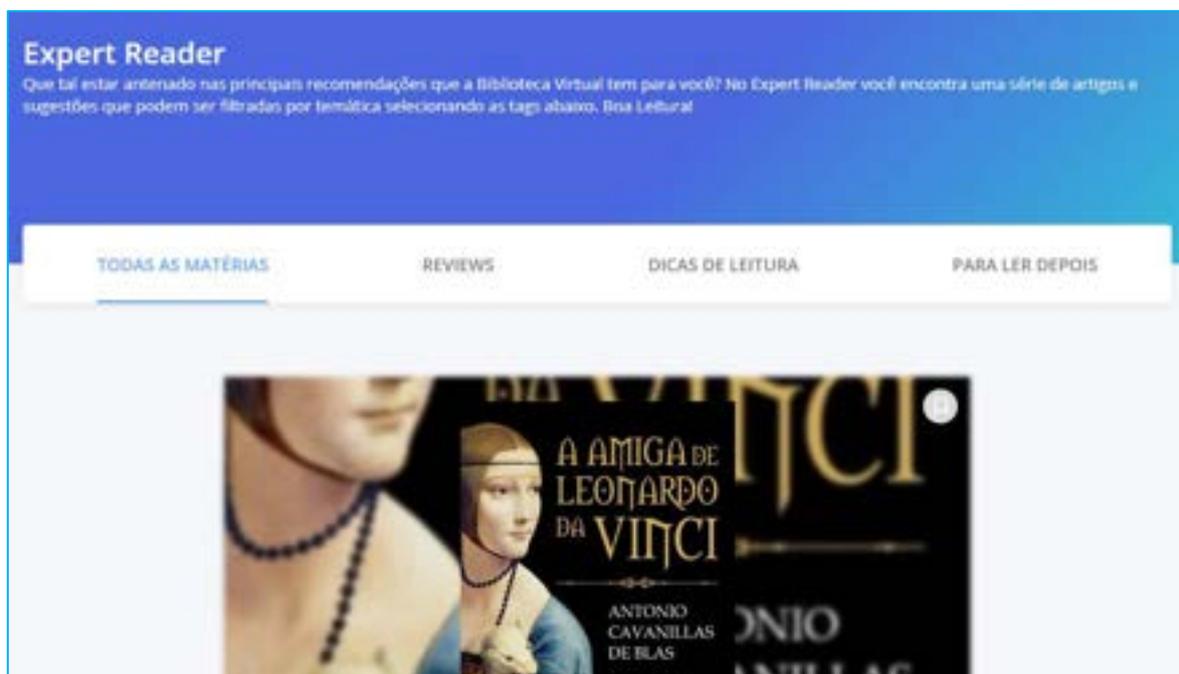
Selecione o número de estrelas, faça seu comentário e informe as tags que representam sua leitura. Depois, é só salvar a avaliação.

Só será possível realizar a avaliação incluindo um comentário sobre o exemplar.



3.4. Expert reader

Gostaria de receber dicas de livros dos nossos especialistas? Esta é a área ideal!



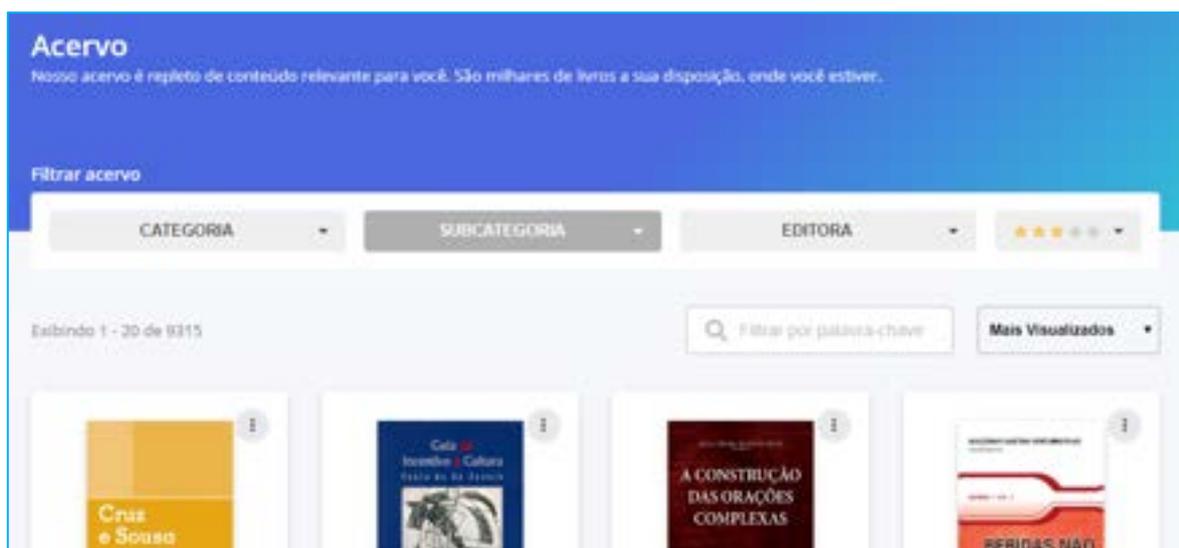
Nela, você pode selecionar as notícias que mais interessarem e lê-las posteriormente. Além de deixar comentários e denunciar algum abuso em outros comentários.



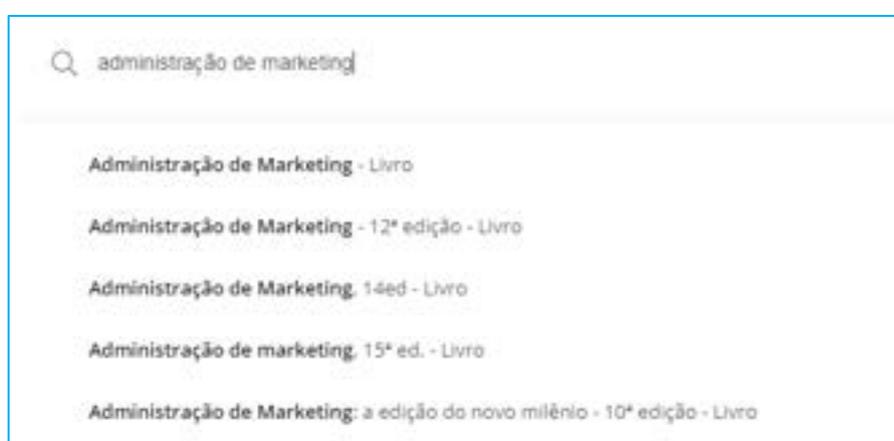
3.5. Acervo

Consulte todo o acervo disponível na Biblioteca Virtual. Faça buscas. Segmente e organize a visualização.



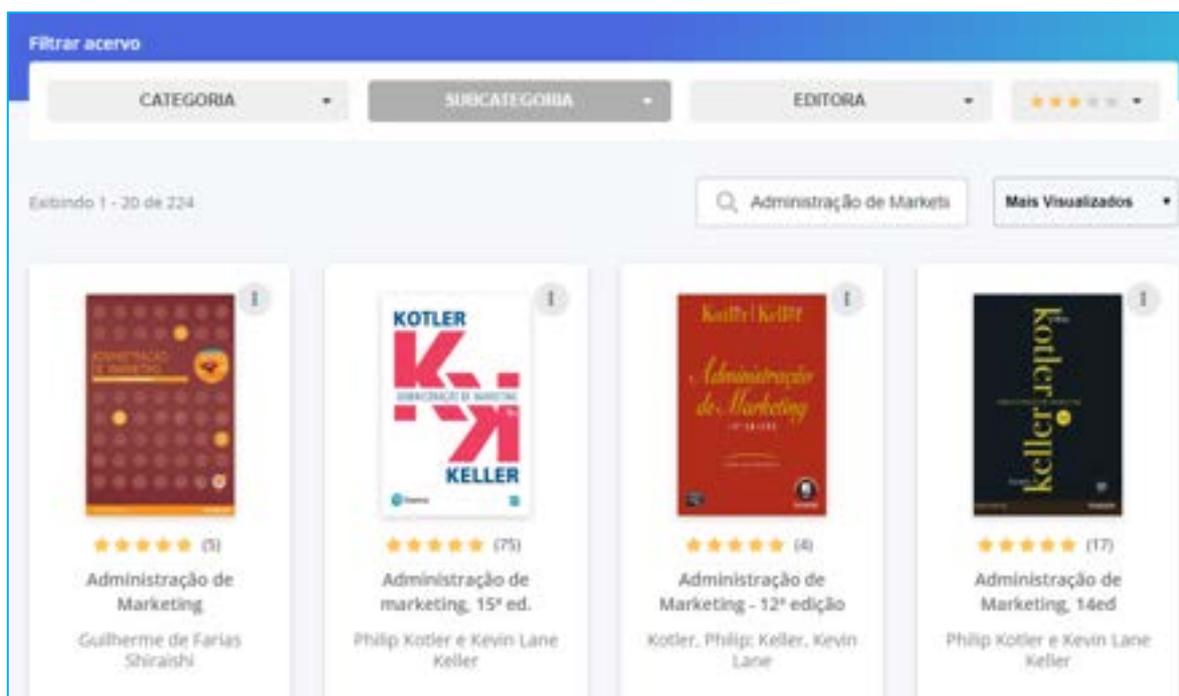


Para encontrar o que precisa, digite o termo desejado no topo da página:



Note que a plataforma traz sugestões dos resultados mais prováveis. Você pode escolher um deles, ou seguir com a sua busca.

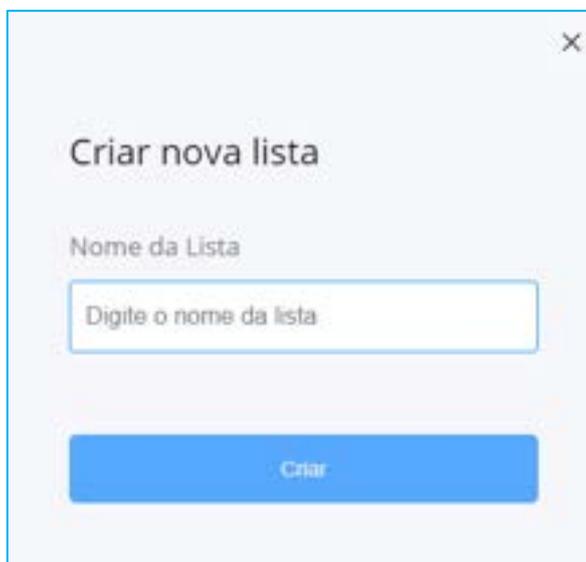




Filtre por categorias, subcategorias, editora e avaliações. Ordene também o resultado.

3.6. Minhas listas

Além da lista padrão da BV, você pode criar outras, personalizadas, de acordo com sua necessidade:

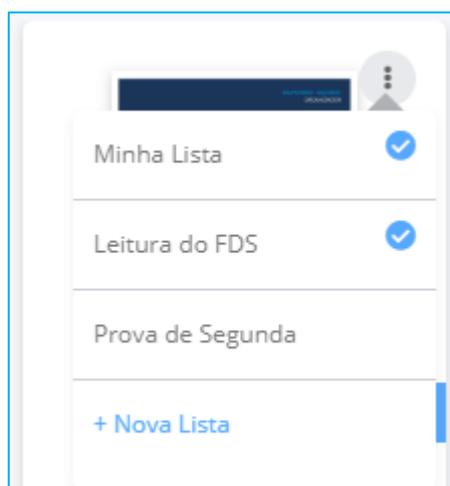


Informe o nome e clique em Criar.

Depois, você pode adicionar os livros às listas que criou, através do botão abaixo:



Ao clicar, todas as listas que você criou serão exibidas:



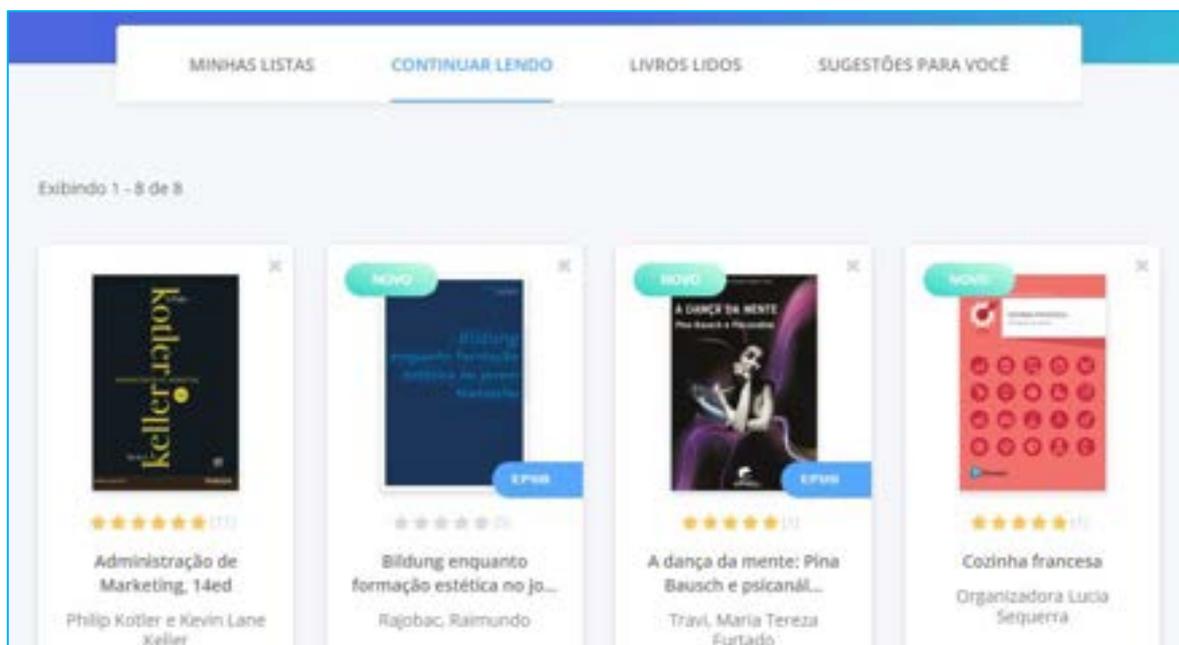
Para adicionar um livro, clique na lista desejada. Se quiser remover, basta clicar novamente na lista.

Você ainda pode excluir ou editar o nome de listas existentes, clicando no botão referenciado abaixo:



3.7. Continue lendo

Todas as leituras iniciadas produzem um histórico que pode ser visualizado nessa área.



Para continuar a ler, basta clicar na obra desejada.

Caso você queira finalizar a leitura, basta clicar no ícone abaixo:



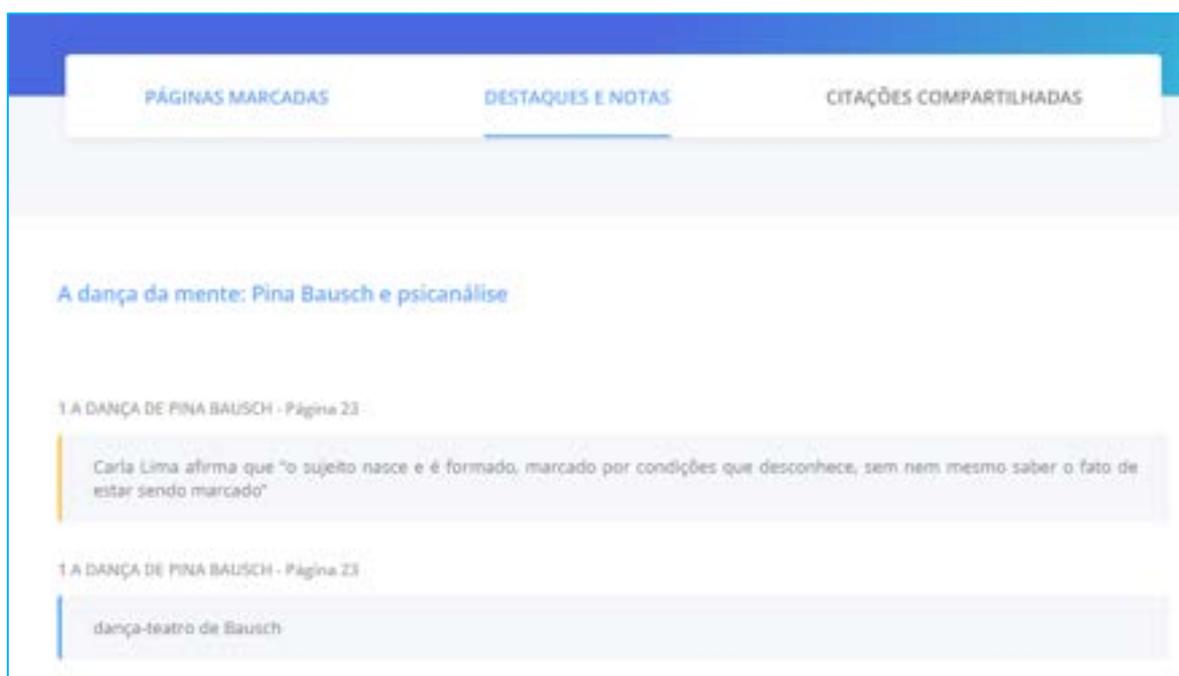
3.8. Cartões de estudo

Todos os cartões de estudo criados através do leitor poderão ser visualizados nesta área. Eles serão mostrados, sempre, dos mais recentes aos mais antigos.

Para saber mais sobre o funcionamento dos cartões, acesse o item [Cartões de estudo](#) deste manual.

3.9. Destaques e notas

Todos os livros nos quais foram feitas anotações, citações ou marcações de páginas estarão disponíveis nesta área. Ao acessar um exemplar, você poderá conferir seus destaques:



3.10. Metas de leitura

Configure metas de leitura diárias, semanais ou mensais. As metas ajudam você a se organizar em suas leituras, além de serem muito simples de configurar.

Configurando a meta

Ao acessar a área de configuração da meta, clique no ícone conforme sinalizado na figura abaixo:



Meta de leitura

Lembre-se que as páginas lidas são contabilizadas somente quando a meta de leitura está ativa

[Salvar preferências](#)

Lembre-se que as páginas lidas são contabilizadas somente quando a meta de leitura está ativa.

Assim que clicar sobre o ícone serão exibidos os campos de configuração da meta de leitura, para isto informe qual o número de páginas, frequência e o(s) dia(s) de folga.

Meta de leitura

A sua meta está ativa

Objetivo de leitura

Pequenos passos levam a grandes conquistas. Defina um número de páginas que deseja ler por dia e batalhe por essa meta!

Páginas

Dias de folga

Faça uma pausa para descansar e volte relaxado. Quando você agenda dias de folga, você não receberá notificações referentes a sua meta.

Dom Seg Ter Qua Qui Sex Sab

[Salvar preferências](#)

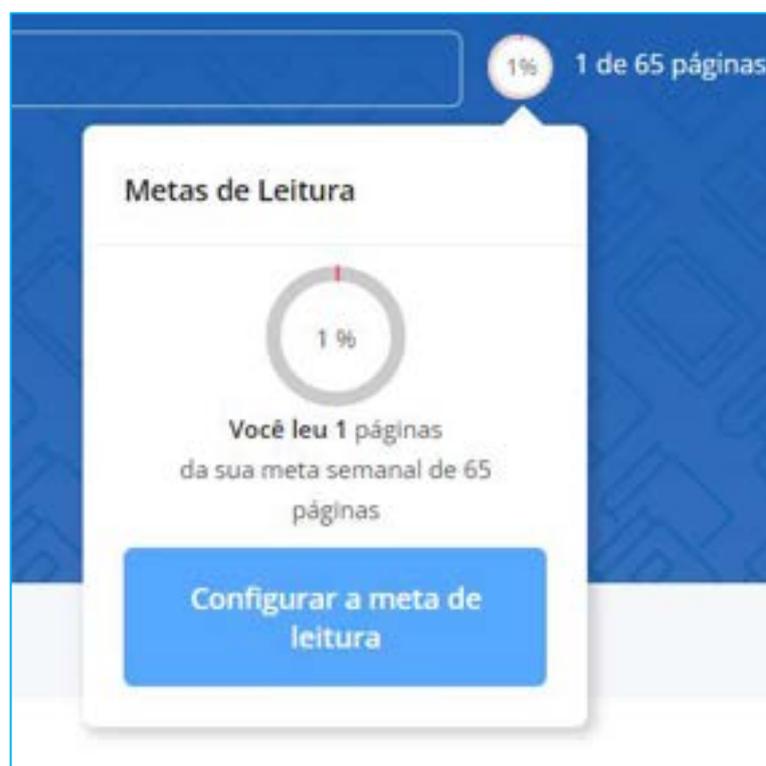
Preenchida as informações, basta clicar em salvar e pronto! A plataforma começará a gerenciar seus históricos de leituras.

Acompanhamento da meta

Você poderá acompanhar a meta de leitura no topo da plataforma, e lá será exibido o progresso, a depender da frequência definida na configuração.

As regras serão aplicadas de acordo com a frequência definida, seguindo os critérios abaixo:

- **Diária:** A cada dia sua meta será reiniciada, assim a plataforma exibirá as informações do progresso da meta do dia atual.
- **Semana:** A meta será reiniciada toda segunda feira, pois é o primeiro dia da semana na Biblioteca Virtual.
- **Mensal:** A meta será reiniciada a cada mês.



Regras gerais

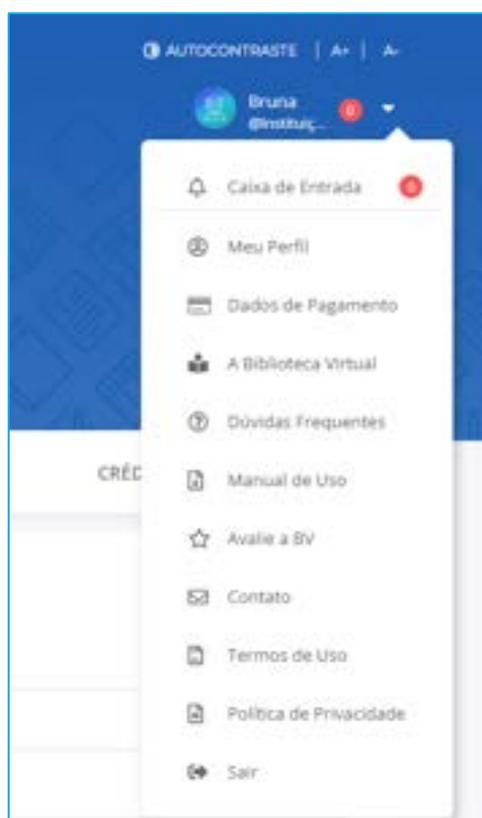
Além das regras citadas no item anterior temos também as regras gerais da Biblioteca Virtual, em que você precisará atender, para que possa alcançar a sua meta de leitura:



- **Meta ativa:** As páginas lidas só serão contabilizadas quando a meta de leitura estiver ativa.
- **Tempo de permanência:** Mínimo de seis segundos na página.
- **Páginas lidas repetidamente no dia:** Não serão contabilizadas páginas lidas repetidamente em um mesmo dia, neste caso serão consideradas somente uma vez naquele dia.

3.11. Minha Conta

Neste menu, você acompanha informações sobre sua conta.



3.11.1. Caixa de entrada

Fique por dentro das últimas mensagens e atualizações que temos para compartilhar com você nessa área! Não perca nenhum detalhe do que está acontecendo no sistema ou na sua instituição.



3.11.2. Meu perfil

Consulte ou edite seus dados através desta área. Mantenha suas informações e preferências sempre atualizadas.

Nesta seção, você pode visualizar e atualizar as seguintes informações:

- **Dados Cadastrais:** Visualize ou edite seu nome, e-mail e outras informações de contato.
- **Endereço:** Atualize seu endereço de correspondência.
- **Modificar Senha:** Altere sua senha para manter sua conta segura.
- **Preferências de Leitura:** Personalize sua experiência de leitura escolhendo gêneros literários e profissionais.

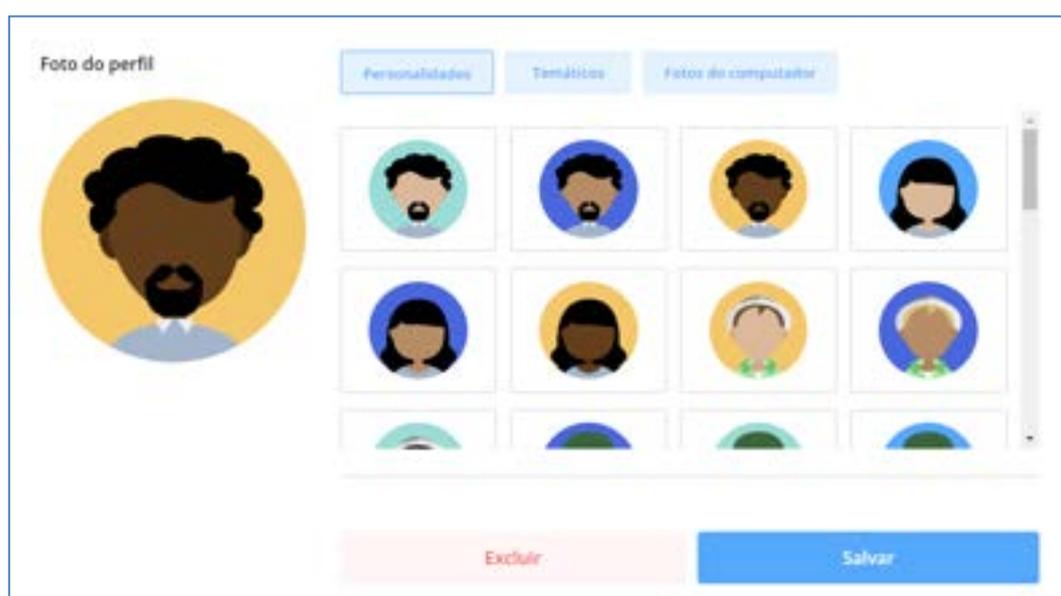
Mantenha seus dados atualizados para desfrutar ao máximo da Biblioteca Virtual Universitária.

3.11.3. Foto do Perfil

Oferecemos uma ampla seleção de avatares para que você possa escolher o que melhor reflete sua personalidade. Além disso, introduzimos novos recursos que permitem que você personalize suas imagens durante o processo de upload, incluindo opções de zoom e recorte.

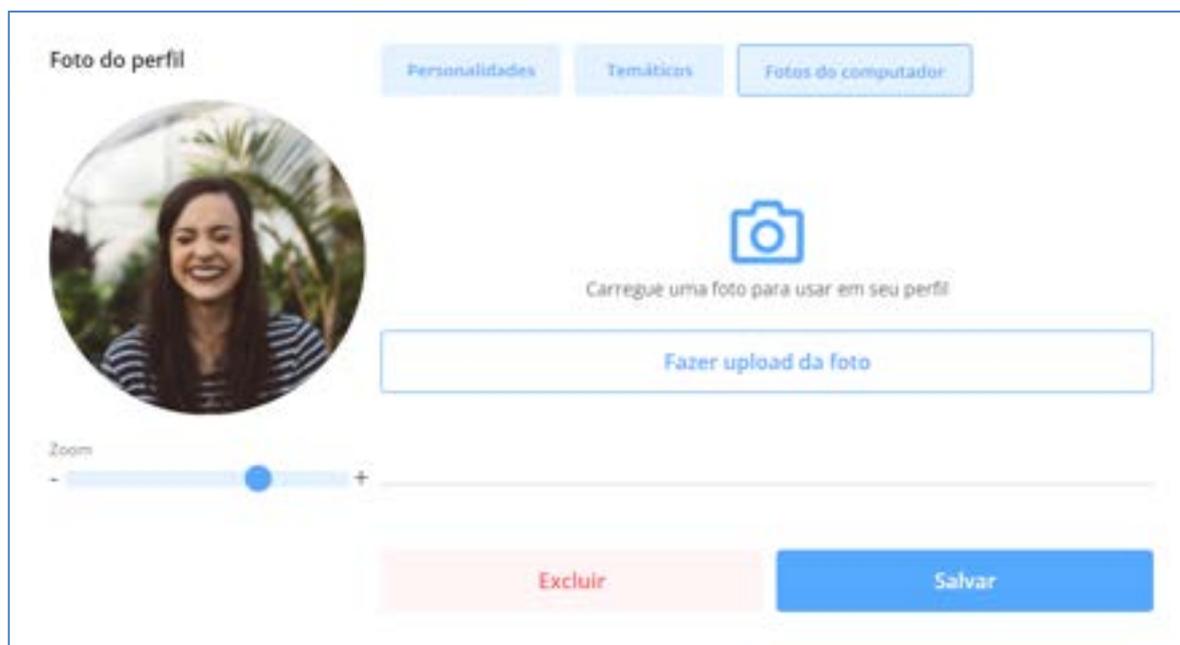
Seleção de Avatares

1. Para atribuir um avatar, clique sobre o desejado na seleção de avatares.
2. Após escolher seu avatar, clique no botão "Salvar" para aplicar a alteração.



Upload de Foto Própria

1. Clique na opção "Foto do Computador".
2. Em seguida, clique em "Fazer Upload da Foto".
3. Selecione a foto que deseja usar como sua foto de perfil
4. Após selecionar a foto, você pode dar zoom e ajustar o enquadramento com a opção de clique e arraste conforme desejar.
5. Após fazer as edições desejadas, clique no botão "Salvar" para atualizar sua foto do perfil.



Removendo a Foto do Perfil

Lembre-se de que a qualquer momento você pode remover a foto na mesma área. Basta clicar sobre a opção "Excluir" para retirar a foto do perfil.

Seus dados de pagamento da BV estarão disponíveis neste espaço. Você é usuário de uma instituição de ensino? Quer saber se ela já pagou o plano para você? Confira todas as informações que precisar.

3.11.4. Créditos de impressão

Consulte o histórico de todos os créditos de impressão adquiridos.

Seus créditos de impressão

Os créditos de impressão são adquiridos por livro, então caso deseje créditos, acesse o livro desejado e faça sua compra.

 Esse é um livro de teste Ana Silva; Joaquim Lorenz	Data da compra: 31/10/2019 Vencimento: 27/06/2020 Créditos comprados: 35 páginas Disponível: 35 páginas
--	--

3.11.5. A Biblioteca Virtual Universitária

Consulte também as principais informações sobre a Biblioteca Virtual.

3.11.6. Dúvidas frequentes

Ficou com alguma dúvida? Acesse o nosso guia de dúvidas frequentes.



Como podemos te ajudar?

Acessibilidade

Quais softwares de acessibilidade posso utilizar?

Instalei o software de acessibilidade, entretanto ele não está funcionando com a Biblioteca Virtual.

Se eu necessitar de mais ajuda?

Note que é possível digitar sua dúvida para filtrar a lista. Basta digitar no campo “Como podemos te ajudar?”.

3.11.7. Manual de Uso

Você terá acesso à versão mais atualizada deste documento para que sua navegação seja mais simples.



3.11.8. Avalie a BV

Gostou da nossa Biblioteca? Tem alguma sugestão? Pode responder nossa pesquisa de satisfação e deixar seus comentários. Ficaremos felizes em receber seu feedback.

3.11.9. Contato

Entre em contato com a sua instituição de ensino ou com a equipe da Biblioteca Virtual por meio desta área. Preencha as informações do formulário e envie.

Envie-nos uma mensagem com sua dúvida!

Seu nome	Email
<input type="text" value="Bruna"/>	<input type="text" value="aluno@bvirtual.com"/>
Telefone	Assunto
<input type="text"/>	<input type="text" value="Selecione o assunto desejado"/>
Mensagem	
<input type="text" value="Mensagem"/>	
<input type="button" value="Salvar"/>	

Ao enviar os dados acima, eu concordo em receber e-mails e mensagens através do WhatsApp da Biblioteca Virtual e outros meios Pearson. Ver Política de Privacidade.

3.11.10. Termos de Uso

Acompanhe os termos de uso vigentes para a BV.

3.11.11. Política de Privacidade

Veja a política de privacidade para acessos à BV.



3.11.12. Sair

Para desconectar da BV, você precisará acessar este menu (o último menu que aparece ao acessar sua conta):



É sempre importante desconectar da plataforma quando finalizar suas leituras.

3.12. Acessibilidade

A Biblioteca Virtual busca seguir os melhores princípios e regras de acessibilidade conforme o padrão apontado pelo WCAG (World Content Accessibility Guide) do W3C. A plataforma foi desenvolvida de forma a atender diferentes tipos de necessidades como baixa visão, daltonismo e mobilidade reduzida, a partir de ferramentas que permitem:

- Aumentar e diminuir o tamanho das fontes;
- Alterar o contraste de cores das páginas;
- Acessar links de atalho ao conteúdo principal e navegar via teclado;
- Ter a leitura de texto em voz;

Seguem abaixo as informações para uso das ferramentas de acessibilidade.

3.12.1. Barra de acessibilidade

Na parte superior da plataforma existe uma barra de acessibilidade presente em todas as páginas:



Através dessa barra possível:

- Ir direto para o conteúdo principal da página;
- Ir para o menu, que permite acessar todas as áreas da plataforma;
- Acessar a busca, que permite encontrar o livro desejado no acervo;
- Mudar as opções de contraste da tela;
- Aumentar ou diminuir o tamanho da fonte.

3.12.2. Teclas de Atalho



Em qualquer página é possível acessar os conteúdos pelas teclas de atalho, que funcionam de forma diferente de acordo com cada navegador:

- Nos navegadores Internet Explorer e Chrome, o atalho utilizado é *ALT + número*.
- No Firefox, no lugar de *Alt + número*, deve-se teclar simultaneamente *Alt + Shift + número*.
- No Opera, deve-se teclar *Shift + Escape + número*.

Teclas de atalho:

- 1) Teclando-se ALT + 1, chega-se diretamente ao começo do conteúdo principal da página;
- 2) Teclando-se ALT + 2, chega-se ao início do menu principal do site, que leva a todas as páginas internas;
- 3) Teclando-se ALT + 3, chega-se diretamente à busca, que permite encontrar rapidamente os livros que deseja.

3.12.3. Leitura de livros

Ao acessar a leitura de livros, além das teclas de atalho já mencionadas, é possível ouvir o conteúdo do livro através do recurso Text to Speech.

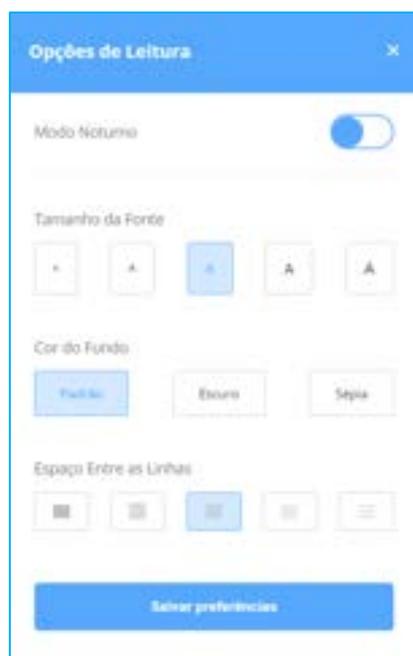


É possível acessar esse recurso utilizando as teclas de atalho abaixo:

- Teclando-se ALT + 6, é possível dar o play e pause no text to speech;
- Teclando-se ALT + 7, volta uma página;
- Teclando-se ALT + 8, avança uma página;
- Teclando-se ALT + 9, acelera a voz do áudio que está sendo executado;
- Teclando-se ALT + 0, desacelera a voz do áudio que está sendo executado.

Além disso, livros do tipo EPUB contam com recursos de manuseio do modo de leitura, permitindo modificar fonte e cores da tela de leitura.





Já livros no formato PDF permite o modo de zoom, podendo aumentar ou diminuir o tamanho da página.

